

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO
(RI de Linha do MA e SC/1772)
BATALHÃO PERIBEBUI

PLANILHA ESTIMATIVA DE CONSUMO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	QTDE TOTAL
1	outsourcing de impressão na modalidade franquia de página, mais excedente, com fornecimento de equipamentos, sistema de gerenciamento de impressões efetivamente realizadas, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos com substituição de peças, componentes e materiais utilizados na manutenção e fornecimento de insumos originais, exceto papel	11	27.300	28.400	30.800	33.200	31.100	26.700	29.000	26.200	21.900	19.900	38.500	48.100	361.100
	Média	1	30.092												

1. A planilha acima descrita foi realizada em conformidade com o Art. 8º, inciso III do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019.

2. A construção da planilha foi realizado de maneira a atender futuras demandas que foram estabelecidas para a melhoria desta Organização Militar. As quantidades foram divididas mensalmente para cada período verificando todas as ocasiões que poderiam ocorrer aquisições durante o ano na Organização Militar.

Campina Grande-PB, 25 de julho de 2022

LAMEC MELO DE OLIVEIRA FILHO - 2º Ten
Chefe Eqp Planejamento do 31º BIMtz

ANDERSON ANDRADE DE ALMEIDA - 3º SGT
de Locação de Impressoras

Fiscal

ALAN VICTOR DO NASCIMENTO - 3º SGT
Fiscal Substituto de Locação de Impressoras



JOÃO PESSOA,

07 DE FEVEREIRO DE 2020

A

3º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M.	16170	16809	1639
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	27757	28360	603
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	82356	84013	1657
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	65676	68787	3111
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	62169	63133	964
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	141302	143895	2593
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	64484	67943	3459
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	158659	160813	2154
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CNM	84128	84128	-
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300129B	147726	148410	684
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H.	734	5846	6112
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QMV	66616	67115	1500
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	67126	68181	1055
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	74661	77420	2759
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW.	12086	12794	708
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	72613	73951	1338
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000C8Y	99073	102989	3916
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	42712	42712	-
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	30078	40224	2146
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	86076	90234	4158
			TOTAL	TOTAL	40.556

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 2.555,03

SETOR DE FATURAMENTO

[Assinatura]

07-01 a 06-02



MAOLAREM
Impressão e Gestão Documental

Leitura Software

Período: JANEIRO 2020

Cliente: 31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA

Número do contrato: C1802

Total de equipamentos : 18

31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA PB			
Hostname	Nº Série	Mono	Total
SEC30CDA7CBB326	ZDDPBQA7000M2P	28.360	28.360
SEC30CDA7CBB05A	ZDDPBQA7000JHF	84.013	84.013
SEC30CDA75DD4E4	ZER4BQAF300129B	148.410	148.410
SEC30CDA7CBB004	ZDDPBQA7000EHY	143.895	143.895
SEC30CDA7CBB0AC	ZDDPBQA7000KDY	40.224	40.224
SEC30CDA7CBB07F	ZDDPBQA7000KPJ	160.813	160.813
SEC30CDA7CBB0E5	ZDDPBQA7000DSW.	12.794	12.794
SEC8425199C1BAE	ZDDPBQA7000L6H.	6.846	6.846
SEC30CDA7CBAFC3	ZDDPBQA7000G1B	67.943	67.943
SEC30CDA7CBAB7C	ZDDPBQA7000C8Y	102.989	102.989
SEC30CDA7CBAB70	ZDDPBQA7000CGN	90.234	90.234
SEC30CDA7CBAAE2	ZDDPBQA7000C3M.	16.809	16.809
SEC30CDA7CBAB76	ZDDPBQA7000CFX	77.420	77.420
SEC30CDA7CBAFC7	ZDDPBQA7000GKT	73.951	73.951
SEC30CDA7CBB091	ZDDPBQA7000L4F	68.787	68.787
SEC30CDA7CBB06E	ZDDPBQA7000MEL	68.181	68.181
SEC30CDA7CBB0AD	ZDDPBQA7000KJN	63.133	63.133
SEC30CDA7CBD679	ZDDPBQA8000QNV	67.115	67.115

JOÃO PESSOA,

05 DE MARÇO DE 2020

A

31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M.	16809	17950	1741
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	28360	29348	988
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	84013	85199	1186
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	88787	70369	1582
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	63133	64572	1439
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	143995	148251	2356
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	67943	69673	1730
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	160813	162463	1650
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CNM	84128	88866	4738
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300129B	148410	150290	1880
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H.	6846	12655	6009
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QNV	67115	68382	1267
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	68181	69502	1321
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	77420	79901	2481
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW.	12794	13194	400
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	73951	75732	1781
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000C8Y	102989	108947	5958
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	42712	44236	1583
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	40224	41871	1647
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	90234	92089	1855
			TOTAL	TOTAL	42.992

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 2.708,50

SETOR DE FATURAMENTO




ADM. 31.01

PLANILHA DE TIRAGEM DE IMPRESSÕES/COPIAS

JOÃO PESSOA,

15 DE MAIO DE 2020

A

31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C-1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M	20188	27438	7240
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	28846	31116	1270
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	86447	89876	3129
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	71778	74477	2702
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	65464	70508	5042
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	147865	153666	6002
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	71777	76931	5154
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	163516	170373	6858
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CNM	90399	94794	4395
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300129B	150728	153267	2539
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H	14900	21144	6244
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QNV	68433	71672	2239
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	70197	74068	3861
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	465	3234	2778
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000DSW	81480	81486	1904
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000GKT	14652	16486	3942
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000C8Y	76202	80144	5016
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000KHX	111663	116679	1513
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KDY	44811	46324	2625
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	42853	46578	8972
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	95074	104046	83.425
			TOTAL	TOTAL	83.425

TROCA DE PLACA ATUAL
TROCA DE PLACA ANTERIOR

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 5.265,78

SETOR DE FATURAMENTO

Edilson de Souza
Servidor Administrativo





ADM. 31.01

PLANILHA DE TIRAGEM DE IMPRESSÕES/COPIAS

JOÃO PESSOA,

15 DE MAIO DE 2020

A 31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C/1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M.	20188	27438	7240
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	28845	31115	1270
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	86447	88576	3129
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	71775	74477	2702
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	66464	70506	5042
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	147854	163866	6002
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	71777	76931	5154
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	165515	170573	6858
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CMM	90389	94784	4395
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZERRBQAF300129B	150728	153267	2539
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H.	14800	21144	6244
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QNV	68435	71672	2239
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	70197	74058	3861
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	456	3234	2778
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000DSW.	81480	81480	-
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000GKT	14552	16486	1904
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000CXY	76202	80144	3942
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000CXY	118663	116679	6018
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHK	44811	46324	1513
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	42853	45578	2625
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	95074	104046	8972
			TOTAL	TOTAL	83.425

TROCA DE PLACA ATUAL
TROCA DE PLACA ANTERIOR

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 5.255,78

SETOR DE FATURAMENTO

Edmilson de Souza
Supervisor Administrativo



JOÃO PESSOA,

10 DE JUNHO DE 2020

A 3ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C1802


ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M	27438	30133	2695
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	31115	31424	309
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	89576	91852	1978
MULTIFUNCIONAL	AL.MOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	74477	76779	2302
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KUN	70508	72353	1847
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	153856	155566	2710
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000GTB	76931	80070	3139
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	170773	172151	1788
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CMM	94794	97216	2424
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF-300129B	153267	154379	1112
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H	21144	24504	3360
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QNV	71572	72752	1080
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	74058	75337	1279
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	3234	5607	2373
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW	16486	17114	628
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	80744	82880	2736
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000CBY	116579	121390	4711
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	46324	47405	1081
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	45578	47756	2218
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	104046	104046	-
			TOTAL	TOTAL	39.768

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 2.505,38

SETOR DE FATURAMENTO





ADM. 31.01

PLANILHA DE TIRAGEM DE IMPRESSÕES/COPIAS

JOÃO PESSOA,

08 DE JULHO DE 2020

A

31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C:1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M	30133	33517	3384
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	31424	31769	375
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	91552	93558	2106
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	78779	79118	2339
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	72353	74173	1820
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EJY	165566	160087	3531
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	80070	82284	2214
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	172161	174263	2102
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CNM	97218	99045	1827
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZERRBQAF300T29B	184379	155820	1441
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H	24504	27288	2764
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QNV	72752	73576	924
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CFX	75337	76938	1661
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000MEL	5607	7488	1861
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW	17114	17616	501
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	82880	84767	1887
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000C8Y	121990	124320	2930
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	47605	48481	1076
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	47796	49678	1882
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	104646	110254	6218
			TOTAL	TOTAL	42.843

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 2.699,11

SETOR DE FATURAMENTO



07-06 a 06-07

JOÃO PESSOA,

19 DE AGOSTO DE 2020

A

31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C-1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M.	33517	37774	4257
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	31799	41727	9928
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	93656	96907	3249
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	79118	82596	3478
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	74173	76849	4675
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	16097	16516	5059
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	82284	86904	3620
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	174363	180542	6279
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CNI	99046	102125	3080
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300129B	15520	167423	1603
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H.	27268	33601	6333
MULTIFUNCIONAL	TELOURARIA	ZDDPBQAH6000QNV	73676	75293	1617
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	76998	79407	2409
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	7468	10860	3392
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW.	17616	18450	835
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	84767	86983	2216
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000C8Y	14320	179034	4714
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	48481	50015	1534
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	45678	52764	3106
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	110294	117560	7316
				TOTAL	78.700

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 4.956,10

SETOR DE FATURAMENTO





ADM. 31.01

PLANILHA DE TIRAGEM DE IMPRESSÕES/COPIAS

JOÃO PESSOA,

09 DE SETEMBRO DE 2020

A 31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C1802

ATT.: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	TIPO DE COLETA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M.	REDE	37774	38458	1684
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	REDE	41727	42202	475
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	REDE	86907	98120	1213
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	REDE	82596	84113	1517
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	REDE	78848	80331	1483
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	REDE	185156	186150	2994
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	REDE	85904	87751	1847
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	REDE	180542	182835	2293
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CNM	REDE	102125	103674	1549
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300129B	REDE	157423	158357	934
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H	REDE	33601	35710	3109
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QNV	REDE	75253	76030	737
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	REDE	79407	81019	1612
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	REDE	10850	12404	1544
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW.	REDE	18450	18924	474
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	REDE	88193	88193	1215
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000GBY	REDE	129034	131196	2162
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	REDE	50015	50554	539
MULTIFUNCIONAL	SFPC	ZDDPBQAH7000KDY	REDE	52784	53893	1109
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	REDE	117580	120376	2796
				TOTAL	TOTAL	31.286

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 1.971,02

SETOR DE EQUIPAMENTO

Sebastião Neto

Atm. Administrativo. 01:70





ADM. 31.01

PLANILHA DE TIRAGEM DE IMPRESSÕES/COPIAS

JOÃO PESSOA.

06 DE OUTUBRO DE 2020

31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C-1802

ATT SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing						
MODELO	LOCAL	MATRICULA	TIPO DE COLETA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M	REDE	39458	42001	2543
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	REDE	42262	42853	661
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	REDE	98120	100156	2066
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	REDE	84113	85831	1718
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	REDE	80331	81845	1514
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EYH	REDE	168150	172289	4139
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	REDE	37751	90493	2742
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000C1M	REDE	142835	184793	1958
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000C1M	REDE	103674	108403	2729
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300729B	REDE	158357	159839	1482
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H	REDE	35710	40455	3745
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000G1V	REDE	76030	76874	844
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	REDE	31019	81019	-
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000GFX	REDE	12404	13822	1418
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000SWA	REDE	18824	19770	846
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	REDE	88198	90067	1869
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000C1B	REDE	131196	133793	2597
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	REDE	50554	52337	1783
MULTIFUNCIONAL	SFFC	ZDDPBQAH7000KDY	REDE	53993	65533	1640
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	REDE	120376	122500	2184
					TOTAL	38.479

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 2.424,78

SETOR DE FATURAMENTO

[Handwritten Signature]
 07-09-2020





ADM. 31.01

PLANILHA DE TIRAGEM DE IMPRESSÕES/COPIAS

JOÃO PESSOA.

09 DE NOVEMBRO DE 2020

A
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing

MODELO	LOCAL	MATRICULA	TIPO DE COLETA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M.	REDE	42001	43908	1907
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	REDE	42853	43856	992
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	REDE	100186	102814	2728
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	REDE	85531	81068	2237
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KIN	REDE	81845	82743	898
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	REDE	172289	176044	3755
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000GTB	REDE	90493	94255	3762
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	REDE	184783	187280	2487
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000CNM	REDE	106403	108403	-
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300129B.	REDE	138939	161472	1633
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H.	REDE	40466	46428	5973
MULTIFUNCIONAL	TEOURARIA	ZDDPBQAH6000QNV	REDE	78974	77628	1052
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	REDE	81019	83562	2543
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	REDE	13822	15687	1865
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW.	REDE	19770	20622	852
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	REDE	90067	92110	2043
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000C8Y	REDE	133793	136576	2783
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	REDE	52337	54977	2640
MULTIFUNCIONAL	SFFC	ZDDPBQAH7000KDY	REDE	55513	57406	1873
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	REDE	125980	122560	-
					TOTAL	42.023

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 2.647,45

SETOR DE FATURAMENTO





ADM. 31.01

PLANILHA DE TIRAGEM DE IMPRESSÕES/COPIAS

JOÃO PESSOA,

14 DE DEZEMBRO DE 2020

A

31ª BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADA / C-1802

ATT: SETOR FINANCEIRO

Relatório de Outsourcing									
MODELO	LOCAL	MATRICULA	TIPO DE COLETA	Contador anterior	Contador atual	TOTAL			
MULTIFUNCIONAL	FUZ	ZDDPBQAH7000C3M	REDE	43908	45795	1887			
MULTIFUNCIONAL	PC CMT	ZDDPBQAH7000M2P	REDE	43865	44672	817			
MULTIFUNCIONAL	S1	ZDDPBQAH7000JHF	REDE	102914	109123	3209			
MULTIFUNCIONAL	ALMOXARIFADO	ZDDPBQAH7000L4F	REDE	89058	91121	3053			
MULTIFUNCIONAL	S3	ZDDPBQAH7000KJN	REDE	82743	82743	-			
MULTIFUNCIONAL	S4	ZDDPBQAH7000EHY	REDE	176044	176044	-			
MULTIFUNCIONAL	SECRETARIA	ZDDPBQAH7000G1B	REDE	94255	94255	-			
MULTIFUNCIONAL	SALC	ZDDPBQAH7000KPJ	REDE	187280	187280	-			
MULTIFUNCIONAL	SIP	ZDDPBQAH7000C9M	REDE	106403	106403	-			
MULTIFUNCIONAL	SOP	ZER4BQAF300129B	REDE	161472	161472	3377			
MULTIFUNCIONAL	FUSEX	ZDDPBQAH7000L6H	REDE	46429	55592	9123			
MULTIFUNCIONAL	TESOURARIA	ZDDPBQAH8000QNV	REDE	77926	79413	1487			
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000MEL	REDE	83962	84762	1220			
MULTIFUNCIONAL	ENFERMARIA	ZDDPBQAH7000CFX	REDE	16687	16687	-			
MULTIFUNCIONAL	S2	ZDDPBQAH7000DSW	REDE	20922	22561	1639			
MULTIFUNCIONAL	GARAGEM	ZDDPBQAH7000GKT	REDE	92110	94688	2548			
MULTIFUNCIONAL	CCAP	ZDDPBQAH7000C8Y	REDE	136976	140003	3727			
MULTIFUNCIONAL	SPP	ZDDPBQAH7000KHX	REDE	54977	54977	-			
MULTIFUNCIONAL	SPPC	ZDDPBQAH7000KDY	REDE	57406	59774	2388			
MULTIFUNCIONAL	RANCHO	ZDDPBQAH7000CGN	REDE	122660	122660	-			
					TOTAL	34.756			

TIPO	VALORES
PRODUÇÃO	R\$ 2.189,57

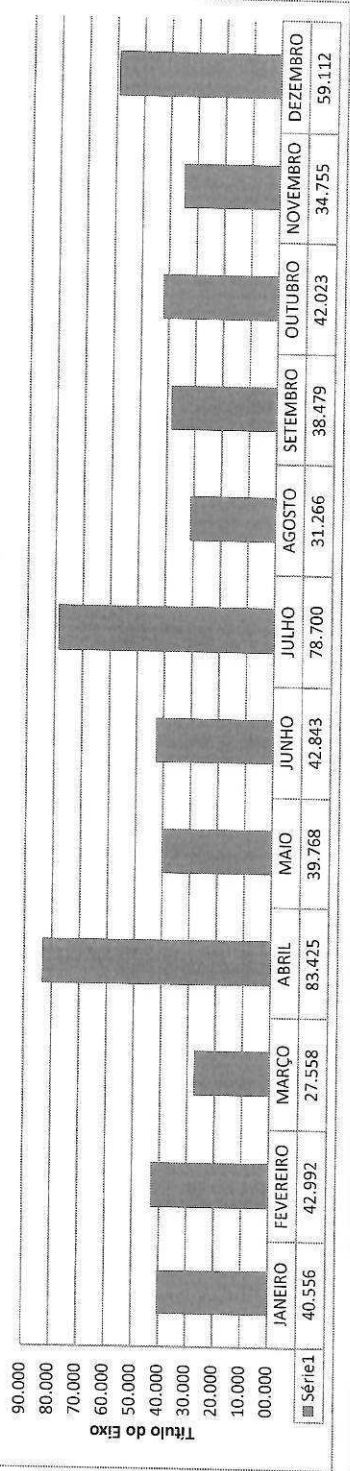
SETOR DE FATURAMENTO



2020											
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
40.556	42.992	27.558	83.425	39.768	42.843	78.700	31.266	38.479	42.023	34.755	59.112
0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
R\$ 2.555,02	R\$ 2.708,49	R\$ 1.736,15	R\$ 5.255,77	R\$ 2.505,38	R\$ 2.699,10	R\$ 4.958,09	R\$ 1.969,75	R\$ 2.424,17	R\$ 2.647,44	R\$ 2.189,56	R\$ 3.724,05

CONSUMO ANUAL	
R\$	561.477
	35.372,99

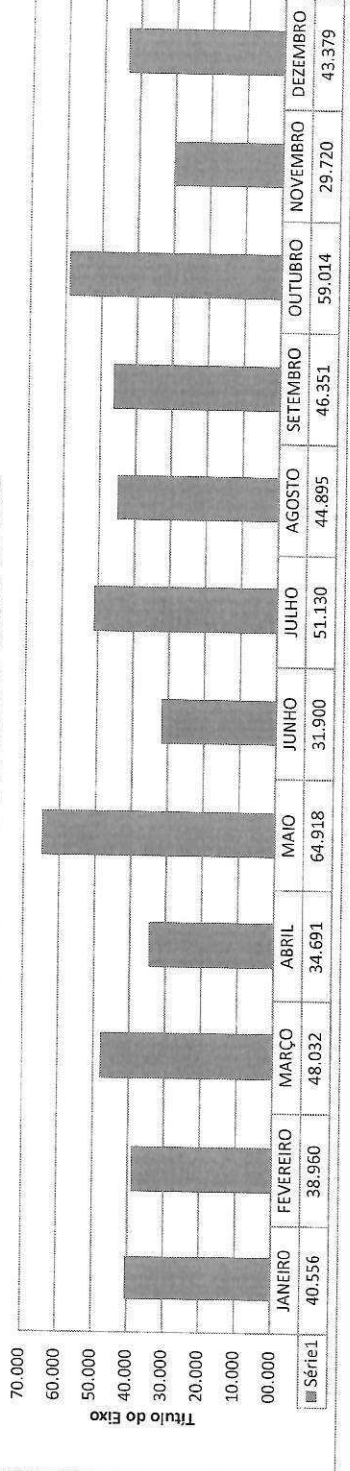
GRÁFICO DE CONSUMO ANUAL 2020



2019											
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
40.556	38.960	48.032	34.691	64.918	31.900	51.130	44.895	46.351	59.014	29.720	43.379
0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
R\$ 2.555,02	R\$ 2.454,48	R\$ 3.026,01	R\$ 2.185,53	R\$ 4.089,83	R\$ 2.009,70	R\$ 3.221,18	R\$ 2.828,38	R\$ 2.920,11	R\$ 3.717,88	R\$ 1.872,36	R\$ 2.732,87

CONSUMO ANUAL	
R\$	533.546
	33.613,34

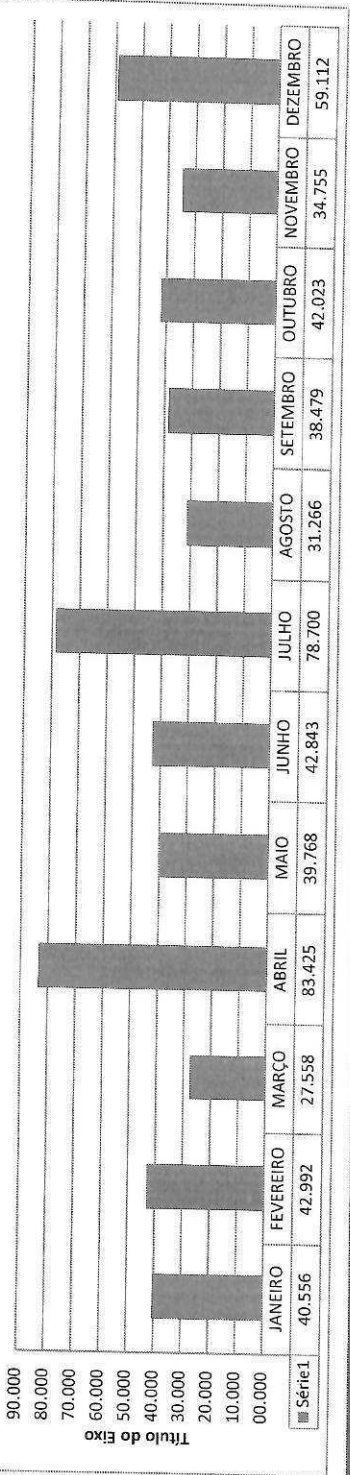
GRÁFICO DE CONSUMO ANUAL 2019



2020											
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
40.556	42.992	27.558	83.425	39.768	42.843	78.700	31.266	38.479	42.023	34.755	59.112
R\$ 2.555,02	R\$ 2.708,49	R\$ 1.736,15	R\$ 5.255,77	R\$ 2.505,38	R\$ 2.699,10	R\$ 4.958,09	R\$ 1.969,75	R\$ 2.424,17	R\$ 2.647,44	R\$ 2.189,56	R\$ 3.724,05

CONSUMO ANUAL	561.477
R\$	35.372,99

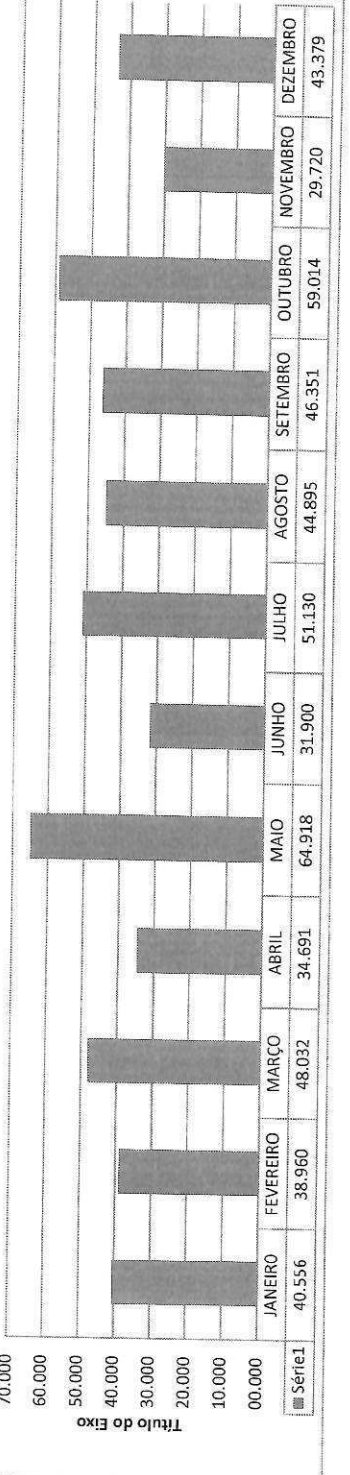
GRÁFICO DE CONSUMO ANUAL 2020



2019											
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
40.556	42.992	27.558	83.425	39.768	42.843	78.700	31.266	38.479	42.023	34.755	59.112
R\$ 2.555,02	R\$ 2.454,48	R\$ 3.026,01	R\$ 2.185,53	R\$ 4.089,83	R\$ 2.009,70	R\$ 3.221,18	R\$ 2.828,38	R\$ 2.920,11	R\$ 3.717,88	R\$ 1.872,36	R\$ 2.732,87

CONSUMO ANUAL	533.546
R\$	33.613,34

GRÁFICO DE CONSUMO ANUAL 2021





MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO
(RI de Linha do MA e SC/1772)
BATALHÃO PERIBEBUÍ



Relatório de Consumo

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	2019	2020	2021	Qtde Estimativa para 2022
1	outsourcing de impressão na modalidade franquia de página, mais excedente, com fornecimento de equipamentos, sistema de gerenciamento de impressões efetivamente realizadas, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos com substituição de peças, componentes e materiais utilizados na manutenção e fornecimento de insumos originais, exceto papel	22	23.000	29.000	35.000	030.000

1. Levou-se em consideração o consumo referente aos anos anteriores e aplicou-se 10% da média de consumo dos anos anteriores para fins de margem de segurança no limite de consumo.

Campina Grande-PB, 25 de julho de 2022

LAMEC MELO DE OLIVEIRA FILHO - 2º Ten
Chefe Eqp Planejamento do 31º Batalhão de Infantaria Motorizado

ANDERSON ANDRADE DE ALMEIDA - 3º SGT
Fiscal de Locação de Impressoras

ALAN VICTOR DO NASCIMENTO - 3º SGT
Fiscal Substituto de Locação de Impressoras



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO
(RI de Linha do MA e SC/1772)
BATALHÃO PERIBEBUÍ



QUADRO COMPARATIVO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	1	2	3	3	Valor médio (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Multifuncionais com a tecnologia digital de impressão a laser/ LED, monocromática, Equipamento em produção pelo fabricante	12	1	R\$ 0,1600	R\$ 0,1400	R\$ 0,1600	R\$ 0,15	R\$ 0,15
							TOTAL	R\$ 0,15

LEGENDA

- 1 - PAINEL DE PREÇOS
- 2 - PAINEL DE PREÇOS
- PAINEL DE PREÇOS

1. A pesquisa acima descrita foi realizada em conformidade com a Instrução Normativa Nº 3, de 30 de abril de 2017, priorizando os parâmetros conforme a Instrução Normativa elenca.
2. Buscou - se os preços mais vantajosos para a Administração Pública, descartando os de valores inexequíveis e excessivamente elevados, assim como alguns itens em que não foi possível orçar adequadamente.
3. Aplicou-se o filtro por regiões mais próximas e os fornecedores de melhor valor registrado no painel de preços encontravam-se em Recife-PE.

Campina Grande-PE, 25 de julho de 2022

LAMEC MELO DE OLIVEIRA FILHO - 2º Ten
Chefe Eqp Planejamento do 31º Batalhão de Infantaria Motorizado

ANDERSON ANDRADE DE ALMEIDA - 3º SGT
Fiscal de Locação de Impressoras

ALAN VICTOR DO NASCIMENTO - 3º SGT
Fiscal Substituto de Locação de Impressoras

Relatório de Pesquisa de Preço



Senhor Tenente ARRUDA - 28/07/2022

MÉDIA

0,16

MEDIANA

0,16

UASG	ITEM/PREGÃO	HOM.	INIVIG	FIMVIG	TIPO	CAT	DESCR	DESCR COMP	MARCA	UNID	FAV	UF	V. HOM.
158127	00001 00018/2021 Edital	14/01/22	14/01/22	14/01/23	Serviço	26573	OUTSOURCING DE IMPRESSAO - PAGINAS A4 - MONOCROMATICO - DENTRO DA FRANQUIA SEM PAPEL	OUTSOURCING DE IMPRESSÃO - PÁGINAS A4 - MONOCROMÁTICO - DENTRO DA FRANQUIA SE M PAPEL		PÁGINAS MÊS	23105763000100	RS	0,1600
158127	00023 00018/2021 Edital	14/01/22	14/01/22	14/01/23	Serviço	26573	OUTSOURCING DE IMPRESSAO - PAGINAS A4 - MONOCROMATICO - DENTRO DA FRANQUIA SEM PAPEL	OUTSOURCING DE IMPRESSÃO - PÁGINAS A4 - MONOCROMÁTICO - DENTRO DA FRANQUIA SE M PAPEL		PÁGINAS MÊS	12087446000184	RS	0,1600
158340	00025 00001/2022 Edital	05/04/22	14/04/22	14/04/23	Serviço	26573	OUTSOURCING DE IMPRESSAO - PAGINAS A4 - MONOCROMATICO - DENTRO DA FRANQUIA SEM PAPEL	DENTRO DA FRANQUIA: SERVIÇO DE REPROGRAFIA MONOCROMÁTICA COM INSTALAÇÃO/FORNECIMENTO DE MÁQUINAS TIPO 1 NOVAS CONFORME CARACTERÍSTICAS DESCRITAS NO ITEM 1 N A TABELA II DO TERMO DE REFERÊNCIA.		PÁGINAS MÊS	06301854000194	RS	0,1700

JOÃO PESSOA, 27 DE JULHO DE 2022.

AO

31º BATALHÃO DE INFANTARIA MECANIZADA
SETOR DE COMPRAS/CONTRATOS

REF.: COTAÇÃO DE PREÇO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OUTSOURCING DE IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA A LASER.

ITEM 01

**OUTSOURCING DE IMPRESSÃO PÁGINAS A4 MONOCROMÁTICO DENTRO DA FRANQUIA SEM PAPEL
MULTIFUNCIONAL DIGITAL MARCA HP MOD. M428FDW
QUANTIDADE: 12 (DOZE) EQUIPAMENTOS
FRANQUIA: 30.000 PÁGINAS**

- VELOCIDADE DE 40 PÁGINAS POR MINUTO
- FUNÇÕES: COPIADORA, IMPRESSORA, SCANNER
- AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO
- BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO PARA 250 FOLHAS
- ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS
- FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO

**VALOR UNITÁRIO: R\$ 350,00 (TREZENTOS E CINQUENTA REAIS)
VALOR TOTAL: R\$ 4.200,00 (QUATRO MIL E DUZENTOS REAIS)
VALOR DA PÁGINA NA FRANQUIA: R\$ 0,14 (QUATORZE CENTAVOS)**

ITEM 02

**OUTSOURCING DE IMPRESSÃO PÁGINAS A4 MONOCROMÁTICO EXCEDENTE A FRANQUIA SEM PAPEL
MULTIFUNCIONAL DIGITAL MARCA HP MOD. M428FDW
QUANTIDADE: 12 (DOZE) EQUIPAMENTOS
ESTIMATIVA DE EXCEDENTE: 20.000 PÁGINAS
VALOR DA PÁGINA NA FRANQUIA: R\$ 0,10 (DEZ CENTAVOS)
VALOR MENSAL ESTIMADO: R\$ 2.000,00 (DOIS MIL REAIS)**

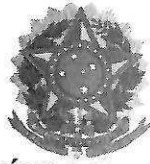
CONDIÇÕES GERAIS:

- VALIDADE DA PROPOSTA – 60 DIAS
- VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12(DOZE) MESES
- GARANTIA: TOTAL DURANTE A VIGÊNCIA DO CONTRATO
- MANUTENÇÃO PREVENTIVA E OU CORRETIVA COM TODOS OS INSUMOS, MANUTENÇÃO, PEÇAS E PAPEL NECESSÁRIAS PARA O FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO, POR CONTA DO LOCADOR.



WALDEMAR MONTEIRO / GERENTE DE CONTAS





MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO
(Ride Linha do MA e SC/1772)
“BATALHÃO PERIBEBUÍ”



JUSTIFICATIVA PARA A REALIZAÇÃO DA DESPESA

1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para contratação do serviços continuados de outsourcing de impressão na modalidade franquia de página, mais excedente, com fornecimento de equipamentos, sistema de gerenciamento de impressões efetivamente realizadas, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos com substituição de peças, componentes e materiais utilizados na manutenção e fornecimento de insumos originais, exceto papel, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste processo e seus anexos.

2. Quanto à efetivação do SRP, por meio de Pregão Eletrônico, a mesma ocorrerá tendo em vista tratar-se de bens de natureza comum, cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, conforme previsão do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002.

3. Justificadamente, portanto, opta-se por realizar a presente licitação, valendo-se do Sistema de Registro de Preços em virtude do exato enquadramento das necessidades da OM citadas nos requisitos fundamentais para utilização deste sistema, a saber: serviço de carácter essencial para a OM.

Campina Grande- PB, 02 de agosto de 2022.


BIANKI DANTAS CAVALCANTE – TEN CEL
Ordenador de Despesas substituto do 31º BI Mtz



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM - 7ª DE - 7ª Bda Inf Mtz
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO
(RI de Linha do MA e SC/1772)
"BATALHÃO PERIBEBUÍ"



JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO

PROCESSO ÚNICO: 64097.005072/2022-18

REGISTRO DE PREÇOS PARA O SERVIÇO DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO 31º BI MTZ

O 31º Batalhão de Infantaria Motorizado, unidade do Exército Brasileiro, localizado na cidade de Campina Grande-PB, possui além de suas missões constitucionais, inúmeras outras missões subsidiárias, para isso necessita estar com a área administrativa funcionando a pleno vapor a fim de promover todo suporte logístico para a obtenção do êxito na atividade fim. Neste sentido, algumas melhorias estão sendo implementadas no tocante à aquisição de material e contratação de serviços a fim otimizar a área administrativa e maximizar seus resultados que refletirão na operacionalidade da tropa.

O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para contratação do serviço de outsourcing de impressão na modalidade franquia por páginas, sem fornecimento de papel, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste processo e seus anexos.

Os itens são utilizados para a continuidade das atividades administrativas do Batalhão, geração de documentos e processos, emissão de notas de empenho, contratos administrativos e licitatórios, abrangendo toda parte burocrática para o bom funcionamento da Organização Militar. Dessa forma, a contratação do referido serviço visa permitir que a OM cumpra a sua missão institucional e as atribuições estabelecidas por meio de seu Regimento Interno.

Justificadamente, portanto, opta-se por realizar a presente licitação, valendo-se do Sistema de Registro de Preços em virtude do exato enquadramento das necessidades da OM citadas nos requisitos fundamentais para utilização deste sistema, e a impossibilidade de definir previamente com exatidão os quantitativos a serem utilizados.

Campina Grande – PB, 02 de agosto de 2022.


BIANKI DANTAS CAVALCANTE – TEN CEL
Ordenador de Despesas substituto do 31º BI Mtz



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO
(RI de Linha do MA e SC/1772)
BATALHÃO PERIBEBUÍ



AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA

PROCESSO ÚNICO Nº 64097.005072/2022-18

O 31º Batalhão de Infantaria Motorizado, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Art. 5º e 6º da Lei nº 9.784, de 29 Jan 99 e com base no que dispõe o Art. 38 da Lei nº 8.666/93, de 21 Jun 93,

AUTORIZA:

A abertura do Processo Administrativo por meio de Pregão Eletrônico (SRP), com fulcro na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto 10.024 de 20 de setembro e 2019 – Subsidiariamente à Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 (pela Lei nº 10.520/02), cujo objeto a seguir especificado, com o objetivo de instruir processo.

- **OBJETO: contratação dos serviços continuados de outsourcing de impressão na modalidade franquia de página para o 31º BI Mtz.**

- **UNIDADE: 31º Batalhão de Infantaria Motorizado.**

- **RECURSOS:**

Fonte: 0144000000;

PTRES: 189110;

UGR: 160073;

ND: 339000;

PI: I3DAFUNADOM.

Campina Grande – PB, 02 de agosto de 2022.

BIANKI DANTAS CAVALCANTE – TEN CEL
Ordenador de Despesas substituto do 31º BI Mtz



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
31º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO
(RI de Linha do MA e SC/1772)
BATALHÃO PERIBEBUÍ


PREVISÃO DE RECURSOS “DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA”

PROCESSO ÚNICO Nº 64097.005072/2022-18

Em conformidade com o disposto no parágrafo 2, Inciso III, Art 7 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, autuo nesta data, previsão de recurso orçamentário, no exercício financeiro em curso, no qual empregará a seguinte provisão de recursos:

Fonte: 0144000000;
PTRES: 189110;
UGR: 160073;
ND: 339000;
PI: I3DAFUNADOM.

Campina Grande – PB, 02 de agosto de 2022.


BIANKI DANTAS CAVALCANTE – TEN CEL
Ordenador de Despesas substituto do 31º BI Mtz

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO
Secretaria de Tecnologia da Informação
Departamento de Segurança da Informação, Serviços e Infraestrutura de Tecnologia da
Informação

Este documento de Boas práticas, Orientações e Vedações tem força normativa legal, estando vinculado à Portaria MP/STI nº 20, de 14 de junho de 2016, na forma de anexo, tendo sido assinado, em sua última versão, pelo Secretário de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão em 20/01/2017 e publicado na mesma data.

Boas Práticas, orientações e vedações para contratação de serviços de outsourcing de impressão

A Secretaria de Tecnologia da Informação, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (STI/MP), em observância ao disposto na Estratégia de Governança Digital e na Instrução Normativa SLTI/MP nº 4, de 11 de setembro de 2014, recomenda aos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), no que tange ao atendimento às demandas de serviços de impressão e digitalização, a contratação preferencial de serviços de *outsourcing* de impressão na modalidade franquia de páginas mais excedente, no lugar de aquisição ou locação de equipamentos de impressão e digitalização.

Não fazem parte do escopo dessas orientações, contratações que envolvam: serviços gráficos, serigrafia, Gestão Eletrônica de Documentos (GED), *plotters* ou grandes formatos, prototipagens em impressoras 3D, impressoras térmicas (para cupom fiscal e não fiscal, código de barras, etc), contratações de operadores de reprografia e concessões de uso de espaço interno para prestação de serviços de reprografia para usuários externos.

Independentemente da modalidade a ser adotada, é dever do órgão criar e institucionalizar uma POLÍTICA DE IMPRESSÃO, que instrua seus usuários quanto à correta utilização dos equipamentos de impressão e digitalização, sejam eles próprios ou cedidos via terceirização de serviços. Essa política deve orientar também quanto ao uso consciente de impressões monocromáticas e policromáticas e uso das funções frente e verso (*duplex*) sempre

que possível, objetivando a redução da quantidade de páginas impressas, o combate ao desperdício e, ainda, fornecer as diretrizes e procedimentos sobre os processos internos de auditoria, controle de bilhetagem e tarifação de páginas, abertura de chamados técnicos, controle de cotas de impressão para os usuários, entre outros.

1. Recomendações gerais para contratação de *outsourcing* de impressão – modalidade franquia mensal de páginas mais excedente:

1.1. É imprescindível especificar no termo de referência e edital que são de responsabilidade da CONTRATADA todos os itens que contemplam a prestação dos serviços: fornecimento e disponibilidade dos equipamentos, *software* de gerenciamento de ativos e bilhetagem das páginas, assistência técnica de manutenção preventiva e corretiva, treinamento de usuários (se houver), reposição de peças e insumos/consumíveis.

1.2. Fica vedada a contratação de *outsourcing* de impressão na modalidade sem franquia de páginas, onde há somente o pagamento por custo unitário de impressões ou cópias¹, quando houver a possibilidade da contratação da modalidade com franquia de páginas.

1.2.1. Solicitações de excepcionalidade ao disposto neste item deverão ser submetidas pelo órgão, com as devidas justificativas, à apreciação da STI/MP, com a comprovação da impossibilidade de estabelecimento de uma franquia mensal mínima e a demonstração da economicidade dessa modalidade quando comparada às demais.

1.2.2. Mesmo com a excepcionalidade tratada neste item, continuam válidas também para a modalidade “sem franquia” as recomendações dos itens e respectivos subitens: 1.6, 1.7, 1.10, 1.11 e 2 a 9 (exceto sobre assuntos que sejam exclusivos de franquia).

¹ Na modalidade sem franquia, o valor da página impressa, cobrada pelo fornecedor dos serviços, tem imbuído em si todos os riscos de um quantitativo menor de cópias/páginas impressas que possa ocorrer durante a vigência do contrato. A diluição do custo associado a este risco e de todos os demais custos no valor unitário da página impressa é o principal meio que o fornecedor possui de amortização do investimento realizado, haja vista a ausência de uma franquia de valor fixo mensal.



- 1.3. A franquia de páginas cuja cobrança é um valor fixo mensal não deve ser confundida com “valor fixo mensal por equipamento”, pois diferem na forma de amortização do ativo. Na primeira, a amortização é sobre uma quantidade de páginas sob o regime de comodato, enquanto que na segunda, onde existe cobrança mensal específica por equipamento, há a caracterização do regime de locação de bens móveis.
- 1.4. Recomenda-se a especificação de compensação semestral de franquia e o detalhamento de como será efetivada durante a vigência do contrato:
- 1.4.1. De modo a simplificar a gestão contratual, recomenda-se que a compensação seja baseada na franquia mensal – soma das franquias dos tipos de equipamentos (quando houver mais de um tipo: Tipo I + Tipo II + ...), vide Tabela 2, separando-se as impressões monocromáticas e policromáticas.
- 1.4.2. Para o valor unitário de página excedente é recomendado haver apenas um valor unitário único por tipo de impressão (monocromática e policromática), que deve ser inferior ao menor valor unitário de página impressa dentro da franquia mensal².
- 1.4.3. Somente haverá compensação na fatura do último mês de cada semestre contratual quando tiver havido pagamento de excedente de páginas impressas além da franquia mensal durante o respectivo período.
- 1.4.4. A cada mês, para fins de faturamento, deve haver a apuração mensal do saldo. Se o saldo do mês for negativo (ou seja, de CRÉDITOS), deverá ser pago o valor da FRANQUIA MENSAL. Caso o saldo seja positivo (ou seja, de EXCEDENTE), o órgão deve pagar a FRANQUIA MENSAL acrescida do valor EXCEDENTE gerado no respectivo mês.

2 Como a amortização já ocorreu no custo da página impressa dentro da franquia, não há justificativa para que o custo da página excedente à franquia seja igual ou superior ao praticado dentro da franquia. Geralmente este valor do excedente tem variado entre 33% a 80% do valor cobrado pela página impressa dentro da franquia, nas contratações de *outsourcing* com a Administração Pública.

1.4.5. Caso seja constatado, a cada análise semestral, que o volume realizado/produzido não esteja atingindo o volume da franquia estipulada para o semestre, o órgão deve reavaliar o dimensionamento do contrato, seja revisando a estimativa de páginas impressas, a quantidade de impressoras ou sua melhor distribuição.

1.4.5.1. Se essa diferença for recorrente, proveniente de uma tendência de baixa ou mudança no perfil do consumo, o órgão deve aditar o contrato visando consolidar esta mudança, de modo que não ocorra de forma reiterada o pagamento por páginas não produzidas, devendo ainda serem observados os limites estabelecidos no art. 65 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 – vide item 1.7.

1.4.6. Durante a compensação ao final de cada semestre contratual são previstos cinco cenários³ possíveis de ocorrer (vide Anexo I), dentro de duas situações principais, com a respectiva forma de cálculo, conforme exemplificado abaixo. O Anexo II apresenta uma planilha modelo⁴ de compensação semestral de franquia, exemplificando a aplicação das fórmulas, e a Tabela 1 traz uma legenda para as variáveis envolvidas nos cálculos.

LEGENDA

Franquia mensal	Soma das franquias dos tipos de equipamentos (mesmo quando houver mais de um tipo: Tipo I + Tipo II + Tipo III ...), separando-se por tipo de impressão (monocromáticas ou policromáticas) ... (em páginas)
Valor fixo da franquia mensal	Soma dos valores das franquias dos tipos de equipamentos (mesmo quando houver mais de um tipo: Tipo I + Tipo II + Tipo III ...), separando-se por tipo de impressão (monocromáticas ou policromáticas) ... (em R\$)
$\sum F$	Somatório das franquias mensais no semestre, separando-se monocromática e policromática (em páginas)
$\sum P$	Somatório das páginas impressas/copiadas no semestre ou volume produzido (em páginas)
$\sum VE$	Somatório do Valor Excedente no semestre, ou seja, soma dos valores pagos por produção excedente à franquia em cada mês (em R\$)

³ O Anexo I serve para auxiliar os órgãos na análise e mitigação dos riscos, provenientes dos cenários possíveis de ocorrer nas contratações de *outsourcing* de impressão – modalidade franquia de páginas mais excedente.

⁴ A planilha modelo de compensação de franquia será disponibilizada no site do Núcleo de Contratações de TI – NCTI/STI/MP (www.governoeletronico.gov.br/ncti).



Δ Exc	Delta Excedente ($\Delta \text{ Exc} = \sum P - \sum F$), ou seja, a diferença entre o somatório das páginas efetivamente impressas e o somatório das franquias mensais dentro do semestre da compensação (em páginas)
Valor Δ Exc	Valor Delta Excedente ($\text{Valor } \Delta \text{ Exc} = \Delta \text{ Exc} * \text{Valor Unitário Excedente}$), ou seja, o valor calculado da diferença excedente (volume produzido menos volume da franquia) que será aplicado na fórmula da redução (em R\$)
Redução	Valor da Redução = $\sum VE - \text{Valor } \Delta \text{ Exc}$, ou seja, a diferença entre o somatório do Valor Excedente e o Valor Delta Excedente (em R\$). Esse valor será usado na fórmula do Novo Valor a ser pago. Importante lembrar que só existirá redução se houver produção de excedente de páginas durante o semestre.
Novo Valor a ser pago	Novo Valor a ser pago = Valor do último mês (da compensação semestral) - Valor da Redução (em R\$), ou seja, é a consolidação da compensação propriamente dita dentro do semestre, onde será descontado do último mês de cada ciclo semestral o valor referente à Redução calculada anteriormente. Cabe ressaltar que o “Novo Valor a ser pago” é o valor que será faturado.

Tabela 1 – Legenda das variáveis para cálculo da compensação de franquia no semestre

1.4.6.1. **Situação 1:** $\sum F \geq \sum P$, ou seja, se o somatório das franquias mensais ($\sum F$, que corresponde à franquia de cada mês multiplicada por 6) for igual ou maior que o somatório de páginas produzidas ($\sum P$) dentro do respectivo semestre:

- a) **Cenário 1** – Caso o volume produzido no semestre seja inferior à soma das franquias mensais do mesmo período não haverá compensação pois não há geração de excedente, devendo ainda ser observados os dispostos nos itens 1.4.4 e 1.4.5;
- b) **Cenário 2** – Caso haja produção de excedente em alguns meses, mas o somatório de páginas produzidas seja inferior em relação ao somatório das franquias mensais, além da observância ao disposto nos itens 1.4.4 e 1.4.5, será descontado no último mês do respectivo semestre o valor referente à redução, através da fórmula: **Novo Valor a ser pago = Valor do último mês (da compensação semestral) - Valor da Redução;**
- c) **Cenário 3** – Esse cenário é uma excepcionalidade do cenário anterior, onde o **Valor da Redução** seja superior ao valor do último mês do semestre contratual. O novo valor a ser pago será calculado conforme a mesma fórmula anterior: **Novo Valor a ser pago = Valor do último**

mês (da compensação semestral) - Valor da Redução. Entretanto, deverá ser emitida uma Guia de Recolhimento da União (GRU) para que o fornecedor faça a devida compensação do pagamento⁵. Como a soma das páginas produzidas no semestre continua inferior à soma das franquias mensais, continuam válidos os dispostos nos itens 1.4.4 e 1.4.5;

- i. Caso o órgão opte por finalizar a compensação no próximo semestre (ou seja, sem recolhimento de GRU e deixando restos a compensar para o próximo semestre), deverá fazer a compensação no primeiro mês subsequente. Todavia, deve atentar, neste caso, ao correto procedimento contábil para abatimento do valor da compensação proveniente de semestre anterior.

1.4.6.2. **Situação 2:** $\sum F < \sum P$, ou seja, se o somatório das franquias mensais ($\sum F$, que corresponde à franquia de cada mês multiplicada por 6) for menor que o somatório de páginas produzidas ($\sum P$) no respectivo semestre:

- a) **Cenário 4** – Caso haja produção de excedente em alguns ou todos os meses, o somatório de páginas produzidas **seja superior** ao somatório da franquia e o Valor Excedente seja igual ao Valor delta Excedente ($\sum VE - \text{Valor } \Delta \text{Exc} = 0$), então deve-se observar o disposto no item 1.4.4 e não há compensação, pois não há valor a ser reduzido ao final da compensação.
- b) **Cenário 5** – Caso haja produção de excedente em alguns ou todos os meses, o somatório de páginas produzidas **seja superior** ao somatório da franquia e o Valor Excedente seja maior que o Valor delta Excedente

⁵ Ressalta-se que, como só existe compensação mediante geração de excedente de páginas, não há que se falar em “enriquecimento ilícito” da Administração Pública. Em todos os meses a amortização do ativo do fornecedor é garantida através do pagamento mínimo da franquia mensal, mesmo que órgão não imprima a sua totalidade, incluindo-se ainda os pagamentos de excedentes mensais que vierem a ocorrer. A única diferença neste caso é que o valor da redução, referente a compensação, fica maior do que o valor que seria pago no último mês, acarretando o recolhimento da GRU para o fechamento do ciclo de compensação sem deixar restos a compensar para o próximo ciclo semestral.



$(\sum VE - \text{Valor } \Delta \text{ Exc}) > 0$, então deve-se observar o disposto no item 1.4.4 e a compensação ocorrerá no último mês do respectivo semestre, onde será descontado o somatório dos valores excedentes, através da fórmula: **Novo Valor a ser pago = Valor do último mês (da compensação semestral) - Valor da Redução.**

- 1.5. Recomenda-se que, durante o planejamento da contratação, o órgão efetue além da análise do preço da franquia *versus* valor da página impressa, também a análise do valor da franquia *versus* quantidade de equipamentos, para a obtenção de um valor mais adequado, em atendimento ao princípio da economicidade. Isso pode ser feito através da redução da quantidade de equipamentos e quantidade maior de páginas por equipamento.
- 1.6. Em ambientes onde há grande concentração de usuários por equipamento ou para garantir alta disponibilidade, devem ser avaliados também os cenários de redundância (*clustering/failover*) entre servidores de impressão e entre impressoras.
- 1.7. Importante ressaltar que devem ser respeitados os limites de acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) definidos no art. 65, inciso II, § 1º da Lei nº 8.666, de 1993, exceto quando houver acordo celebrado entre as partes e previsto em contrato, conforme estabelecido no art. 65, inciso II, § 2º da mesma Lei.
- 1.8. Recomenda-se que a vigência dos contratos de *outsourcing* de impressão – modalidade franquia de páginas mais excedente, seja de 48 meses com possibilidade de prorrogação por mais 12 meses, de modo a permitir a amortização completa do ativo e consequentemente a redução dos custos unitários por página.
 - 1.8.1. Caso o órgão opte por uma vigência contratual menor do que 48 meses, não deve fazer exigência por equipamentos novos e de primeiro uso no edital.
- 1.9. Para as prorrogações de contratos de prestação de serviços de *outsourcing* de impressão – modalidade franquia de páginas mais excedente, faz-se necessária, antes de tudo, a

presença dos requisitos legais previstos no art. 57, inciso II e § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, quais sejam:

- a) interesse da Administração na continuidade dos serviços;
- b) interesse expresso da contratada na prorrogação;
- c) limite de vigência total de 60 meses;
- d) prestação regular dos serviços até o momento do aditamento;
- e) preços e condições mais vantajosas para a administração pública;
- f) justificação por escrito; e
- g) prévia autorização da autoridade competente.

1.10. Para o dimensionamento da quantidade de páginas impressas e equipamentos devem ser levados em consideração durante o planejamento da contratação:

1.10.1. Consumo mensal de impressões e cópias por ambiente:

- a) Caso o órgão possua um histórico de volume mensal e anual conhecido, deve-se embasar o planejamento da contratação a partir dele, considerando inclusive a evolução anual – de acréscimo ou diminuição dos volumes de impressões e cópias;
- b) Caso o órgão desconheça seu volume histórico ou não possua controle sobre as impressões, deve-se recorrer a outras estratégias para obtenção de uma estimativa de consumo mensal por no mínimo 3 (três) meses⁶, que mais se aproxime da realidade, através de:
 - i) Coleta mensal dos contadores dos equipamentos (nos equipamentos que permitam essa medição);
 - ii) Levantamento do gasto anual/mensal de insumos por equipamento;
 - iii) Levantamento estimado do consumo de papel por equipamento;

⁶ Dependendo da sazonalidade da demanda por impressão pode ser necessário um período maior, que deve ser avaliado pelo órgão.



- iv) Utilização de versão *open source* ou comercial demonstrativa (*demo* ou *trial*) de *software* de bilhetagem, instalada no servidor de impressão para obtenção do volume real das impressões dos usuários durante um determinado período;
- c) Em ambos os casos, devem ser levados em consideração para uma melhor estimativa de volume de páginas e posterior composição de franquia:
 - i) Sazonalidades conhecidas ou períodos com grande variação de volume de impressões;
 - ii) Quantidade de usuários em teletrabalho, trabalho remoto ou à distância, pois nestes casos haverá um menor contingente de pessoal nos órgãos;
 - iii) Implantação de sistemas informatizados para trâmite de processos eletrônicos nos órgãos, que resultam em redução de impressão por parte dos usuários (exemplo: SEI - Sistema Eletrônico de Informações);
 - iv) Consulta a outros órgãos da Administração com perfil, necessidades ou demandas semelhantes para uma comparação;

1.10.2. Levantamento das necessidades de impressão e digitalização para cada ambiente:

- a) Tamanhos de papel que são utilizados pelo órgão: A3, A4, Carta, Ofício, etc.;
- b) Tipos de impressão: monocromática, policromática;
- c) Classificação dos equipamentos: apenas impressora, multifuncional;
- d) Análise dos locais onde cada equipamento será instalado, levando-se em consideração a área em metros quadrados (m²), comprimento em metros (m), formato do ambiente e a quantidade de andares;
- e) Análise da quantidade de usuários por impressora: recomenda-se a maior quantidade possível de usuários por equipamento, em detrimento a equipamentos individuais, salvo situações específicas e justificadas (vide item 2.2);