



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE

IRP DO PREGÃO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA HOTEL DE TRÂNSITO

UNIDADE GESTORA: 160023 – CIA E COMB

**UNIDADE PARTICIPANTE: 160200 - PARQUE REGIONAL DE
MANUTENÇÃO DA 7ª RM**



PROTOCOLO GERAL

nº 64621.017742/2022-63

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO**

CMNE - 7ª RM

PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7

(Pq R MB/7ª RM/1947)

PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA

ASSUNTO

PREGÃO

PARTICIPANTE

SEÇÃO DE AQUISIÇÕES, LICITAÇÕES E CONTRATOS

INTERESSADO: PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7

ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA HOTEL DE TRÂNSITO

ANEXOS: 01 PROCESSO COM 48 (QUARENTA E OITO) FOLHAS

MOVIMENTO DO PROCESSO

DESTINO	DATA	DESTINO	DATA
1 SEC DOC	2022	20	
2		21	
3		22	
4		23	
5		24	
6		25	
7		26	
8		27	
9		28	
10		29	
11		30	
12		31	
13		32	
14		33	
15		34	
16		35	
17		36	
18		37	
19		38	



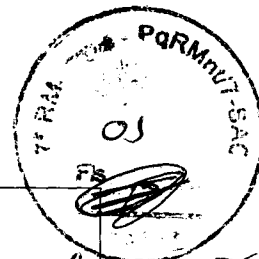
MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE

Número da Unidade Protocolizadora: **64621**

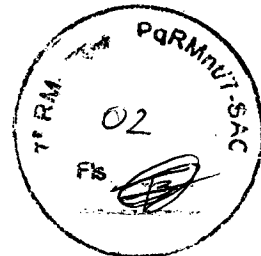
TERMO DE ABERTURA DE VOLUME

Aos 28 (Vinte e Oito) dias do mês de Setembro do ano de 2022 procedemos a abertura deste volume nº 01 do processo nº 64621.017742/2022-63 que se inicia com a folha nº 01 para constar, eu **Isaias Barbosa de Oliveira Junior – 1º TEN** / Chefe da Seção de Aquisições, Licitações e Contratos subscrevo e assino.

Isaias Barbosa de Oliveira Junior – 1º TEN
Chefe da Seção de Aquisições, Licitações e Contratos



3º Sgt Bigote



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**


Número da Unidade Protocolizadora: **64621**

CONFERIDO

Processo autuado sob o nº 64621.017742/2022-63 , que trata de Pregão participante para **Aquisição de materiais para hotel de trânsito**. Constituído inicialmente com 48 (Quarenta e oito) folhas, devidamente numeradas e rubricadas:

- a) Termo de Autuação (Fl. 02);
- b) Despacho do OD (Fl. 03);
- c) Envio de Termo de Manifestação (Fl. 04 a 09);
- d) Envio E-mail / Termo de Manifestação (Fl. 10 a 46);
- e) Justificativa de Aquisição (Fl. 47);
- f) Despacho do OD ao Suporte (Fl. 48);

Recife-PE, 28 de Setembro de 2022.


Isaias Barbosa de Oliveira Junior – 1º TEN
Chefe da Seção de Aquisições Licitações e Contratos

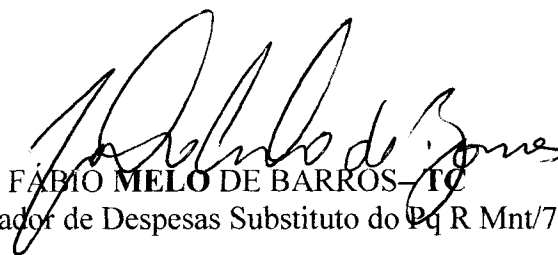


**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

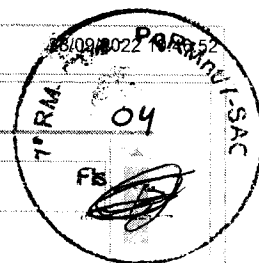
1. Aprovo o início dos procedimentos, com fulcro no Inciso I, Art. 7º, do Decreto nº 3.555/2000 necessários para abertura de licitação na condição de participante centralizado das organizações militares da 7ªRM.
2. A Seção de Aquisições, Licitações e Contratos adote as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor, e de acordo com a Portaria nº 01 – SEF, de 274 de janeiro de 2014.
3. Conforme prescreve o Art. 38 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993.

Recife-PE, 28 de Setembro de 2022.


FÁBIO MELO DE BARROS - TC
Ordenador de Despesas Substituto do Pq R Mnt/7

Ambiente: PRODUÇÃO

Envio Manifestação de Interesse



Resumo da Manifestação de Interesse

Órgão da UASG		UASG Gerenciadora		N° da IRP	
52121 - COMANDO DO EXERCITO		160023 - 10A. COMPANHIA DE ENGENHARIA DE CC		160023 - 00017/2022	
Situação da IRP	Modalidade de Licitação	Tipo de Licitação	Data Provável da Licitação	Prazo Estimado de Validade da Ata	
Aberta	Pregão Eletrônico	Menor Preço	26/10/2022	12 meses	
Compra Nacional	Gerenciada/Autorizada ME/SGD				
Não	Não				
Objeto					
Aquisição de materiais de consumo e permanente para o hotel de trânsito da 10ª Companhia de Engenharia de Combate.					
Motivo para Adesão ao Processo de Contratação por SRP					
Por interesse desta OM.					

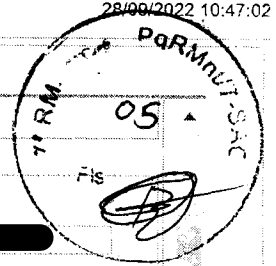
(*) Campo de preenchimento obrigatório.



Ambiente: PRODUÇÃO

Envio Manifestação de Interesse

28/09/2022 10:47:02



Gestor de Compras

Gestor de Compras Interessado

Nome		CPF
TYFANI BIGATE VALERIO		[REDACTED]
DDD/Telefone	DDD/Fax	E-mail
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Gestor de Compras Substituto

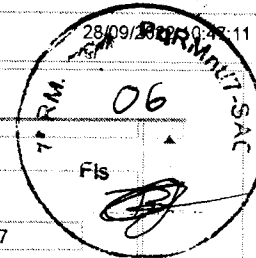
Nome		CPF
[REDACTED]		[REDACTED]
DDD/Telefone	DDD/Fax	E-mail
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

(*) Campo de preenchimento obrigatório.



Ambiente: PRODUÇÃO

Envio Manifestação de Interesse



UASG Interessada

Órgão da UASG Interessada

UASG Interessada

52121 - COMANDO DO EXERCITO

160200 - PARQUE REGIONAL DE MANUTENCAO/7

Logradouro

Número

Complemento

AV. 17 DE AGOSTO 784 - CASA FORTE

Bairro

Município/UF

CEP

Recife/PE

52060590

Itens Propostos

Nº do Item	Tipo de Item	Item	Unidade de Fornecimento	Valor Unitário Estimado (R\$)	Município/UF de Entrega - Quantidade	Situação
1	Material	388812-Aspirador de pó e água	Unidade	461,4500	Recife/PE 2	Manifestado

Fechar

Enviar

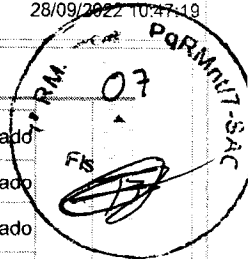
(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Ambiente: PRODUÇÃO

Envio Manifestação de Interesse

28/09/2022 10:47:19

2	Material	<u>445383-Forno microondas</u>	Unidade	673,0000	Recife/PE	5	Manifestado
3	Material	<u>393509-Açucareiro</u>	Unidade	30,0000	Recife/PE	10	Manifestado
4	Material	<u>468441-Garrafa térmica</u>	Unidade	175,0000	Recife/PE	10	Manifestado
5	Material	<u>438644-Furadeira</u>	Unidade	289,5600	Recife/PE	5	Manifestado
6	Material	<u>445562-Fogareiro</u>	Unidade	469,1600	Recife/PE	6	Manifestado
7	Material	<u>470922-Cafeteira elétrica</u>	Unidade	510,3500	Recife/PE	3	Manifestado
8	Material	<u>413060-Fogão gás</u>	Unidade	830,4800	Recife/PE	2	Manifestado
9	Material	<u>473585-Notebook</u>	Unidade	3.464,3900	Recife/PE	5	Manifestado
10	Material	<u>465861-Colher mesa</u>	Unidade	1,7600	Recife/PE	300	Manifestado
11	Material	<u>270149-Faca mesa</u>	Unidade	1,3800	Recife/PE	400	Manifestado
12	Material	<u>437873-Garfo mesa</u>	Unidade	2,4400	Recife/PE	400	Manifestado
13	Material	<u>464896-Pegador</u>	Unidade	05,4200	Recife/PE	20	Manifestado



(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Solução ZSEPRD

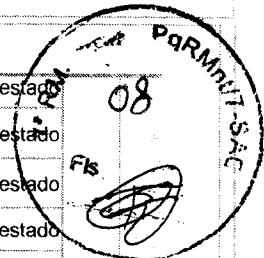
Ambiente: PRODUÇÃO

Envio Manifestação de Interesse

28/09/2022 10:47:32

12	Material	<u>437873-Garfo mesa</u>	Unidade	2,4400	Recife/PE	400	Manifestado
14	Material	<u>464896-Pegador alimento</u>	Unidade	25,4200	Recife/PE	20	Manifestado
15	Material	<u>242638-Prato porcelana</u>	Unidade	9,7800	Recife/PE	200	Manifestado
16	Material	<u>378026-Xícara</u>	Unidade	10,6100	Recife/PE	200	Manifestado
17	Material	<u>444083-Cesta pão</u>	Unidade	44,8900	Recife/PE	1	Manifestado
18	Material	<u>433338-Pano prato</u>	Unidade	5,0000	Recife/PE	100	Manifestado
19	Material	<u>234312-Tampa vaso sanitário</u>	Unidade	44,3700	Recife/PE	50	Manifestado
20	Material	<u>368642-Chuveiro elétrico</u>	Unidade	106,8900	Recife/PE	10	Manifestado
21	Material	<u>472830-Persiana tipo cortina</u>	Unidade	274,0000	Recife/PE	20	Manifestado

33 registros encontrados, exibindo do 1º ao 20º.

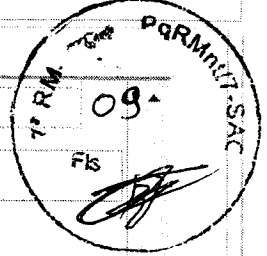


(*) Campo de preenchimento obrigatório.

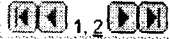
Ambiente: PRODUÇÃO

Envio Manifestação de Interesse

28/09/2022 10:47:40



00 registros encontrados, exibindo de 1 a 20



Adicional

Observação

Segue anexo documentos referentes a IRP 17/22 do Parque Regional de Manutenção/7.

Anexo(s)

Arquivo	Anexado em
MEMÓRIA-CALCULO.PDF	28/09/2022
MAPA-RISCO.PDF	28/09/2022
MANIFESTAÇÃO-INTERESSE.PDF	28/09/2022
ETP.PDF	28/09/2022
ANEXO-ETP.PDF	28/09/2022
INTEN-REGIS-PREÇO.PDF	28/09/2022

Fechar

Enviar

(*) Campo de preenchimento obrigatório.





Parque Regional de Manutenção7 Exército Brasileiro <licitaparque7@gmail.com>

**Documentação da IRP 17/2022-UASG - 160023**

1 mensagem

Parque Regional de Manutenção7 Exército Brasileiro <licitaparque7@gmail.com>
Para: SALC 10ª Cia E Cmb <salc10ciaecmb@gmail.com>

28 de setembro de 2022 10:52


Bom dia!

Segue a documentação solicitada em anexo referente a **IRP 17/2022- UASG - 160023 - Aquisição de material para hotel de trânsito** (ETP e ANEXO ETP; Intenção de Registro de Preço; Mapa de Risco; Memória de Cálculo e Termo de Manifestação de Interesse)

Sgt Bigate

Pregoeiro do Parque Regional de Manutenção/7

Endereço: Av. 17 de Agosto nº 784 - Casa Forte, CEP: 52.060-590

6 anexos **ANEXO-ETP.PDF**
114K **ETP.PDF**
379K **MAPA-RISCO.PDF**
788K **INTEN-REGIS-PREÇO.PDF**
44K **MANIFESTAÇÃO-INTERESSE.PDF**
613K **MEMÓRIA-CALCULO.PDF**
597K



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE – 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

Finalidade: Participar de processo licitatório para Aquisição de Material para Hotel de Trânsito para atender as necessidades do Parque Regional de Manutenção/7 (UASG 160200).

I – Informações básicas do documento

As contratações governamentais produzem significativo impacto na atividade econômica, tendo em vista o volume de recursos envolvidos, os quais, em grande parte, são instrumentos de realização de políticas públicas. Neste sentido, um planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudos previamente delineados que conduz ao conhecimento de novas modelagens/metodologias ofertadas pelo mercado, resultado na melhor qualidade do gasto e em uma gestão eficiente dos recursos públicos. (SEGES/MPDG, 2017).

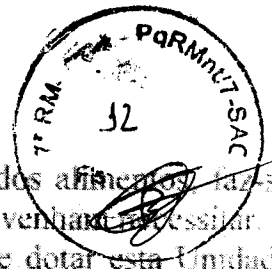
Com o advento da Instrução Normativa 05, de 26 de maio de 2017, a Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, definiu regras na instrução processual para contratações de serviços para a realização de tarefas executivas sob o regime de execução indireta por órgãos da Administração Pública.

Neste contexto, o presente documento apresenta os estudos preliminares, realizados pela equipe de Planejamento da Contratação, que visam assegurar a viabilidade (técnica e econômica) da contratação pretendida (aquisição de material para hotel de trânsito) e o levantamento dos elementos essenciais que servirão para compor Termo de Referência ou Projeto Básico, com todas as etapas previstas no art. 24, § 1º. Contempla, ainda, o estudo de gerenciamento de riscos, materializado no mapa de riscos, conforme art. 26 da referida instrução, observados os demais parágrafos.

II – Descrição da necessidade

A participação no pregão para aquisição de material para hotel de trânsito, visa atender as demandas do Parque Regional de Manutenção/7. Estes materiais serão utilizados ao longo do ano para atender a demanda do Setor de Aproveitamento e demais setores que por ventura necessitem dos materiais.

No quadro funcional desta Organização Militar há a Seção de Aproveitamento, que é a responsável pela confecção das refeições, por isso, é necessário dispor de meios e materiais para que



sejam realizadas suas missões. Deste modo, para que seja possível o preparo dos alimentos, faz-se necessário a presente licitação para a aquisição desses materiais, que por ventura venham a ser necessários.

Logo, trata-se de aquisição de bens comuns, com o objetivo principal de dotar esta Unidade Gestora e os órgãos participantes com insumos necessários para o cumprimento das diversas missões.

III – Área requisitante

Área: Setor de Material – Almoxarifado

Responsável: JOÃO LUCAS SILVA DE SOUZA – 2º Ten

IV – Descrição dos requisitos da contratação

O objeto a ser licitado, pelas suas características e com base nas justificativas acima mencionadas, está enquadrado na classificação de bens comuns, nos termos do art. 1º, da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 10.024/2019, pois seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no Termo de Referência e no Edital da licitação, por meio de especificações usuais do mercado.

Para que os materiais sejam adquiridos e corretamente empregados, existem requisitos e padrões mínimos de qualidade para sua satisfação, tais como: qualidade do produto, garantia, eficácia, eficiência, prazo de entrega do material e validade do produto. O item 8 (obrigações da contratada) do termo de referência deste processo licitatório, elenca outros deveres por parte da empresa responsável pela entrega do item do pregão assim como o item 5 (critérios de sustentabilidade) trata sobre práticas de sustentabilidade que a empresa deve adotar.

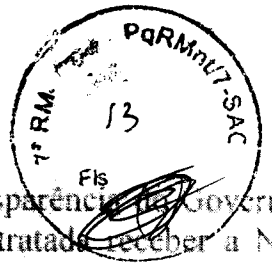
V – Levantamento de mercado

Foram analisadas algumas formas para a aquisição dos materiais, das quais, verificou-se possibilidade da aquisição do material por meio do Art. 22, do Decreto nº 7.892/13 e Port. 01-SEF, de 27 de janeiro de 2014, na condição de órgão participante do processo licitatório, através da Unidade Gestora que se encontra nas mesmas circunstâncias que a nossa (localidade e tipo de órgão); cuja opção é a mais executável e praticável.

A pesquisa de preço e o mapa comparativo foram realizados pela Unidade Gestora da Ata, II COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE- UASG 160023, conforme prevê a Instrução Normativa N.º 73 de 05 de agosto de 2020, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. A análise crítica da pesquisa de preço, no que se refere aos preços de referência, encontram-se no mapa comparativo devidamente justificadas.

VI – Descrição da solução como um todo

A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica: após a emissão e envio da Nota de Empenho assinada por parte da Unidade Gestora, a empresa responsável pelo fornecimento, deve dar o ciência do recebimento da NE (conforme metodologia de envio ou quaisquer outras modalidades formais) e, a partir dessa data, a empresa terá 30 (trinta) dias para a entrega do material no local.



previsto.

Lembrando que o fato de a NE constar para consulta no Portal da Transparência do Governo Federal não autoriza ao fornecedor o fornecimento do bem, devendo a Contratada receber a NE assinada para cômputo do prazo de início, ficando vedada a execução sem o recebimento da NE assinada.

As outras exigências por ocasião da entrega, encontram-se no termo de referência no item 6 – entrega e aceitações do objeto. Caso a empresa descumpra algum desses prazos, ela estará passiva de sanções administrativas.

Após o recebimento do serviço e certificando que tudo está correto, dar-se-á início ao processo de liquidação/pagamento da Nota Fiscal.

VII – Estimativa das quantidades a serem contratadas

Em observância ao disposto no Art. 15, § 7º, II, da Lei nº 8.666/93, as quantidades a serem adquiridas estão de acordo com o consumo dos últimos 12 (doze) meses, com base no relatório de consumo extraído do Sistema de Controle Físico de Material do Exército (SISCOFIS), acrescido de alguns itens, considerando as futuras demandas. Essas quantidades foram levantadas junto ao Setor de Aprovisionamento do Pq R Mnt 7, a qual possui militares que usarão o material.

O material requisitado é destinado tanto para as missões do Setor de Aprovisionamento, quanto para outros setores que por ventura venham a necessitar do material.

Essas quantidades que foram levantadas são para um período de 12 (doze) meses – tempo máximo da Ata de Registro de Preços – inclusive, foi levado em consideração o atendimento de situações imprevisíveis, tendo em vista que a Ata de Registro de Preços não permite qualquer aditivo.

VIII – Estimativa do valor da contratação

A pesquisa de preço e o mapa comparativo foram realizados conforme prevê a IN 73º de 05 de Agosto de 2020, do Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão, pela Unidade Gestora o 10ª COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE – UASG 160023.

IX – Justificativa para o parcelamento ou não da solução

Em regra, conforme § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93, o objeto deverá ser dividido em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala (Súmula 247 do TCU).

O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

O disposto, no entanto, não se aplica, pois se trata de aquisição de itens individuais, que não guardam relação entre si, podendo ser entregues sem a necessidade de serem parcelados.



X – Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não se aplica, pois se trata de aquisição de itens individuais, que não guardam relação entre si.

XI – Alinhamento entre a contratação e o planejamento

A necessidade da participação no pregão, para aquisição de material para o hotel de trânsito, encontra-se alinhada estrategicamente pelo Plano de Gestão do Pq R Mnt/7. Consequentemente, o Setor de Aprovisionamento desta Unidade Participante (UASG 160200) receberá crédito para a aquisição dos materiais em tela a fim de atender sua demanda.

XII – Resultados pretendidos

A aquisição desses itens proporcionará uma continuidade das atividades relativas ao preparo dos alimentos, proporcionando, assim, melhores condições de trabalho.

Além de promover economia de escala nos preços finais face as quantidades licitadas e o número de participantes, e elevação da eficiência e eficácia dos serviços administrativos e operacionais das Organizações Militares envolvidas.

XIII – Providências a serem adotadas

Na ocasião da entrega dos materiais, objeto da licitação, haverá algum militar do Setor de Aprovisionamento deverá examinar se a descrição dos materiais corresponde as especificações constantes no Termo de Referência/Nota de Empenho para que, só então, efetivar o ateste na Nota Fiscal e encaminhar tal documento para a tesouraria para a realização da liquidação/pagamento.

XIV – Possíveis impactos ambientais

Os materiais fornecidos deverão observar os critérios de sustentabilidade básicos, descritos no Termo de Referência e na legislação em vigor, a fim de minimizar ou evitar impactos ambientais, danos ao ecossistema, produção excessiva de resíduos, entre outros tipos de poluição; e, quando couber, realizar a logística reversa para o recolhimento, reciclagem ou reutilização dos materiais.

XV – Declaração de viabilidade

Os estudos preliminares evidenciaram que a aquisição de material para hotel de trânsito, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária.

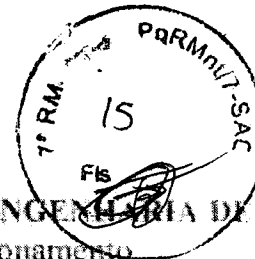
Diante do exposto, esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art. 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME.

- Lista de anexos

Anexo I: Documento de Formalização da Demanda;

Anexo II: Mapa de Gerenciamento de Risco;

Anexo III: IRP nº 17/2022.



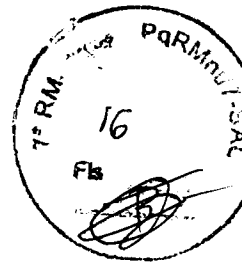
Observações:

- (1) As quantidades dos itens para atender este pregão da **10ª COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE- UASG 160023**, foram levantadas junto ao pessoal do Setor de Aproveitamento.
- (2) Essas quantidades foram baseadas, também, nos últimos consumos e tais informações foram extraídas do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASGNet) e do Sistema de Acompanhamento Gerencial (SAG), analisando o seguinte pregão: 01/2021, da UG (CPOR/R UASG 160191), dentre outras necessidades.
- (3) Foi levado em consideração, também, as futuras demandas e necessidades por parte desta Organização Militar, atendendo aos possíveis imprevistos.

Recife, PE, 27 de setembro de 2022

JOÃO LUCAS SILVA DE SOUZA – 2º Ten
Chefe do Almoarifado do Parque Regional de Manutenção/7

FÁBIO MELO DE BARROS – Ten Cel
Ordenador de Despesas Substituto do Parque Regional de Manutenção/7



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7º RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pg R MB/7º RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE
(Processo Administrativo nº 64408.002059/2022-56)

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DO PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7- UASG 160200-FM PARTICIPAÇÃO DO REGISTRO DE PREÇO para aquisição de materiais para Hotel de Trânsito, IRP Nº 17/2022 DA 10ª COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE- UASG 160023.

1. Termo de abertura

Esta Unidade Gerenciadora Participante em atendimento ao que preconiza o Art. 6º do Decreto nº 7.892/2013, manifesta total concordância com o objeto a ser licitado, bem como todas as condições estabelecidas no Termo de Referência da 10ª COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE- UASG 160023, referente a IRP nº 17/2022, cujo objeto é a aquisição de materiais para **Hotel de Trânsito - UASG 160023**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no item 4.

2. Justificativa da necessidade

Justifica-se a aquisição, pois atenderá às necessidades do **PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7- UASG 160200**, na aquisição de materiais para **hotel de trânsito**

O Exército Brasileiro é uma instituição que procura oferecer aos seus integrantes e a família militar estada em diversas cidades do país através de hotel de trânsito. Para que sejam mantidos os serviços ofertados pelos hotéis de trânsito em um padrão satisfatório, torna-se necessária a substituição frequente de alguns materiais e aquisição de outros novos. Desta forma, justificasse os quantitativos solicitados pelo **PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7** para manutenção dos serviços do Setor de Aproveitamento sob sua responsabilidade.

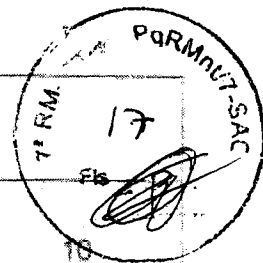
3. Local de entrega

O local de entrega do material será no endereço Avenida 17 de agosto, 784, Casa Forte, Recife-PE, CEP 52.060-590, no horário das 09:00 às 15:30 horas de segunda a quinta-feira e das 08:00 às 11:30 horas nas sextas-feiras, e-mail: almox.parque7@gmail.com.

4. Demonstrativo das necessidades

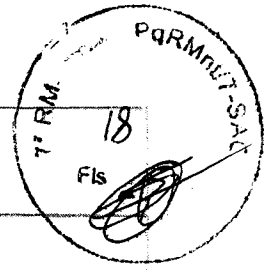
As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conforme abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Processo Administrativo de Gestão desta Unidade.

Nº do Item	Item	Und	Valor	Qtd
1	ASPIRADOR DE PO E AGUA MATERIAL PLASTICO INJETADO CAPACIDADE 20 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BOCAIS, PROLONGADOR E FILTRO DE PAPEL, POTENCIA 1.200 W	Unidade	R\$ 500,00	02
1	FORNO MICROONDAS, CAPACIDADE 30	Unidade	R\$ 673,00	05



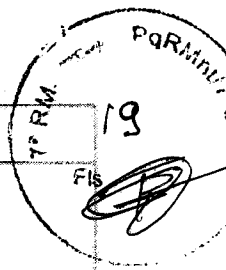
	L, VOLTAGEM:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM PRATO GIRATÓRIO, COR:BRANCA			
3	ACUCAREIRO, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE:350 G, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPA E COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	R\$	18
4	GARRAFA TÉRMICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE:2,5 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMPA TIPO PRESSÃO, AMPOLA INQUEBRÁVEL	Unidade	R\$ 175,00	10
5	FURADEIRA, TIPO:FURADEIRA E PARAFUSADEIRA, TAMANHO MANDRIL: 3/8 POL, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 12 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM VELOCIDADE VARIÁVEL E REVERSÍVEL, CARREGADOR BI, ACESSÓRIOS: EMPUNHADURA ERGONÔMICA	Unidade	R\$ 289,56	05
6	FOGAREIRO, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, APLICAÇÃO: SISTEMA DE AQUECIMENTO RECHAUD, ALTURA:24 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:2 FOGAREIROS EM AÇO INOX,1 CUBA 1/1	Unidade	R\$ 469,16	06
7	CAFETEIRA ELÉTRICA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE:6 L, VOLTAGEM:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ARO COADOR EM AÇO, DISPENSA USO DE FILTRO DE PANO, POTÊNCIA:1.000 W	Unidade	R\$	03
8	FOGÃO GAS, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, APLICAÇÃO: DOMÉSTICA, TIPO FOGÃO:CONVENCIONAL, QUANTIDADE BOCAS: 6 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: AUTOLIMPANTE, AUTOMÁTICO, TAMPA VIDRO TEMPERADO, VOLTAGEM: 220 V, COR:BRANCA	Unidade	R\$ 830,48	02
9	NOTEBOOK, TELA: SUPERIOR A 14 POL, INTERATIVIDADE DA TELA: SEM INTERATIVIDADE, MEMÓRIA RAM: SUPERIOR A 8 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR: 4 A 8, ARMAZENAMENTO HDD:1 TB, ARMAZENAMENTO SSD SEM DISCO SSD, BATERIA: ATÉ 4 CÉLULAS, ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICA, SISTEMA OPERACIONAL: PROPRIETÁRIO, GARANTIA :12 MESES	Unidade	R\$ 3.464,39	05
10	COLHER MESA, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO:18,7 CM	Unidade	R\$ 1,76	300
11	FACA MESA, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LISO, POLIDO, 23 CM COMPRIMENTO E 3MM ESPESSURA	Unidade	R\$ 1,38	400
12	GARFO MESA, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO	Unidade	R\$ 2,44	400

[Handwritten signature]



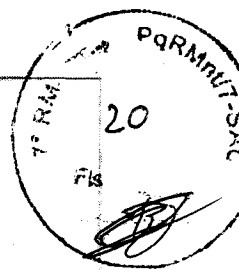
	INOXIDÁVEL, TIPO:MESA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LISO E POLIDO, COMPRIMENTO:20 CM			
13	GARFO MESA, MATERIAL:CORPO: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, TIPO:MESA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LISO E POLIDO, COMPRIMENTO:18 CM	Unidade	R\$ 1,99	0
14	PEGADOR ALIMENTO, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO: 28 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEGADOR DE SALADA	Unidade	R\$ 25,42	20
15	PRATO PORCELANA, APLICAÇÃO: REFeição, FORMATO:CIRCULAR, COR:BRANCA, TIPO:RASO DIÂMETRO: 24 CM	Unidade	R\$ 9,78	200
16	XÍCARA, MATERIAL: PORCELANA, TIPO:CHÁ, COR: BRANCA, CAPACIDADE: 200 ML, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PIRES	Unidade	R\$ 10,61	200
17	CESTA PÃO, MATERIAL:VIME SINTÉTICO, FORMATO:RETANGULAR, ALTURA:8,50 CM, COMPRIMENTO:41,50 CM, LARGURA:25,50 CM	Unidade	R\$ 44,89	01
18	PANÓ PRATO, MATERIAL:ALGODÃO, COMPRIMENTO:70 CM, LARGURA:45 CM, COR:DIVERSAS (ESTAMPADO)	Unidade	R\$ 5,00	100
19	TAMPA VASO SANITÁRIO, MATERIAL ASSENTO: POLIETILENO, MATERIAL SOBRETAMPA: POLIPROPILENO, COR: BRANCA	Unidade	R\$ 44,37	50
20	CHUVEIRO ELÉTRICO, MATERIAL: TERMOPLÁSTICO, VARIAÇÕES TEMPERATURA ÁGUA:3, COR:BRANCA, POTÊNCIA: 7700 W, TENSÃO OPERAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MANGUEIRA E DUCHA MANUAL E SUPORTE PARA FIXAÇÃO	Unidade	R\$ 106,89	10
21	PERSIANA TIPO CORTINA, MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA, LARGURA:1,40 M, ALTURA:2,66 M, COR:MARFIM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:REFORÇADO COM TELA DE POLIESTER E FORRO DE CORTINA, TIPO:BLACKOUT	Unidade	R\$ 274,00	20
22	BUIE, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: 2 L, FINALIDADE:CAFÉ, LEITE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA, BICO CURTO	Unidade	R\$ 54,99	02
23	CADEIRA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA:AÇO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: TECIDO EM POLIPROPILENO, MATERIAL ENCOSTO:ESPUMA INJETADA, MATERIAL ASSENTO:MADEIRA E ESPUMA INJETADA, TIPO BASE:GIRATÓRIA, APOIO BRAÇO: COM BRACOS , COR: PRETA, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA:CAPA POLIPROPILENO, DIMENSÕES ASSENTO:46	Unidade	R\$ 525,26	50

Handwritten signature and initials.

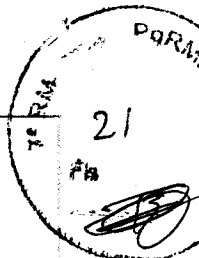


	X 43 CM, DIMENSÕES ENCOSTO: 42 X 36 CM			
24	COLHER, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, TIPO: SOBREMESA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LISA E POLIDA COM 1,50 MM DE ESPESSURA, COMPRIMENTO: 18 CM	Unidade	R\$ 1,30	0
25	COPO DE VIDRO, CAPACIDADE: 300 ML, COR: INCOLOR, TIPO USO: ÁGUA, SUCO, REFRIGERANTE	Unidade	R\$ 4,00	500
26	LIQUIDIFICADOR, CAPACIDADE: 3 L, VOLTAGEM: 220 V, USO: DOMÉSTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 4 VELOCIDADES, APARELHO NOVO COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	Unidade	R\$ 258,50	04
27	LEITEIRA, MATERIAL: ALUMÍNIO, CAPACIDADE: 2 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA, MATERIAL CABO: MADEIRA	Unidade	R\$	01
28	TÁBUA PASSAR ROUPA, MATERIAL BASE: AGLÔMERADO NAVAL, ESPUMA RECOBERTO TECIDO ALGODÃO, MATERIAL PÉS: TUBO AÇO COM PINTURA EPOXI, COMPRIMENTO: 0,90 M, LARGURA: 0,30 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REGUL. ALTURA 3 POSIÇÕES, PASSA MANGA, SUPOR. FERRO	Unidade	R\$ 249,00	04
29	BEBEDOURO ÁGUA GARRAFÃO, MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO: ELÉTRICO DE MESA, CAPACIDADE: 20 L, VOLTAGEM: 220 V, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 TORNEIRAS DESMONTÁVEIS ÁGUA NATURAL, GELADA.	Unidade	R\$ 589,00	05
30	MANTEIGUEIRA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, FORMATO: RETANGULAR, COMPRIMENTO: APROXIMADAMENTE 20 CM, LARGURA: APROXIMADAMENTE 8,50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA E PEGADOR EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	R\$ 24,99	10
31	AR-CONDICIONADO SPLIT 9000 BTUS FRIO CAPACIDADE DA CONDENSADORA (BTUS) 9000; FASE MONOFÁSICA; ALIMENTAÇÃO (VOLTS) 220V; GARANTIA DE 1 ANO NO COMPRESSOR, POTÊNCIA DE REFRIGERAÇÃO (W) 758W OU SUPERIOR; CICLO FRIO; VAZÃO DE AR (M³/H) 378 OU SUPERIOR; GÁS REFRIGERANTE R - 410A; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA (INMETRO) A; TIPO DE TECNOLOGIA DO COMPRESSOR: INVERTER; CONTROLE REMOTO; MATERIAL DA SERPENTINA E TUBULAÇÃO DE COBRE; FUNÇÕES: TIMER, REGULAGEM DE VELOCIDADE DE VENTILAÇÃO; SLEEP; SWING; TURBO; FILTRO ANTI - BACTÉRIA;	Unidade	R\$ 1.649,90	10

[Handwritten signature]



	DESUMIDIFICAÇÃO; PROTEÇÃO ANTI-CORROSÃO; FUNÇÃO BRISA. OBS.: FORNECEDOR DEVERÁ INDICAR MARCA E MODELO DO PRODUTO OFERTADO. ANEXANDO CATALOGO COM ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS. NO CASO DO PRODUTO SER DESCONTINUADO PELO FABRICANTE NA ÉPOCA DO FORNECIMENTO, DEVERÁ SER ENTREGUE O PRODUTO SUBSTITUTO OU DE MARCA SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.			
32	CAMA BOX CASAL - COLCHÃO - BASE TAMANHO: 63X138X 188 CM. COLCHÃO: - CONTA COM PILLOW INN - TECIDO PUCON NAS LATERAIS - TAMPO EM TECIDO POLIESTER - CINZA/BRANCO - NÍVEL DE CONFORTO: FIRME - SUPORTA ATÉ 150 KG POR PESSOA - ACABAMENTO SOFISTICADO - TRATAMENTO ANTIACARO - MEDIDAS (AXLXC): 26X138X188 CM BASE BOX: - ESTRUTURA EM MADEIRA PINOS REFLORESTADA - REVESTIMENTO EM TECIDO CHENILLE - POSSUI TRATAMENTO ANTIACARO - DESIGN MODERNO E ACÓNCHEGANTE - CANTONEIRAS PARA MELHOR PRESERVAÇÃO - CONTA COM 6 PÉS FIXOS - SUPORTA ATÉ 150 KG POR PESSOA - MEDIDAS (AXLXC): 37X138X188 CM - ALTURA DOS PÉS: 12 CM.	Unidade	R\$ 1.651,99	01
31	CAMA BOX COM COLCHÃO SOLTEIRO ESPUMA D33. ESPECIFICAÇÕES: ESTRUTURA DA CAMA EM MADEIRA EUCALIPTO DOMUS DE REFLORESTAMENTO; COM PÉS DO TIPO FIXO; COLCHÃO DE ESPUMA DENSIDADE D33. TRATAMENTO ANTIALÉGICO. DIMENSÕES: ALTURA: 0,20 M; LARGURA: 0,90 M; PROFUNDIDADE: 1,90 M;	Unidade	R\$ 1.258,30	01
34	TELEVISOR SMART TV TAMANHO DA TELA: 32"; DISPLAY: VALCD; FUNCIONALIDADE: WEBOS; WEBOS 4.5; PAINEL DE CONTROLE: OCF. CONTEÚDOS 360 VR; MUSIC PLAYER; MIRACAST OVERLAY; BLUETOOTH IN/OUT; IMAGEM DTV; HDR10; PROCESSADOR QUAD CORE; RESOLUÇÃO 1366 X 768; FORMATO TELA 16:9; FREQUÊNCIA NATIVA(HZ) 60HZ; ÁUDIO: CANAIS 2.0; POTÊNCIA (RMS) 10W; SISTEMA DE SOM. VIRTUAL SURROUND PLUS; CONEXÕES: 3 ENTRADAS HDMI; 2 ENTRADA USB; 1 ENTRADA RF PARA TV A CABO; 1 ENTRADA RF PARA TV DIGITAL; 1 LAN; 1 SAÍDA DIGITAL ÓPTICA; ITENS INCLUSOS: CONTROLE REMOTO CONVENCIONAL; PILHAS	Unidade	R\$ 1.480,00	04

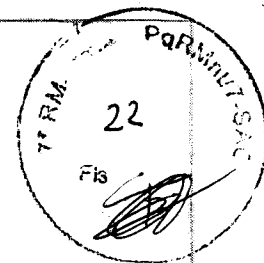


	<p>INCLUSAS; CABO DE FORÇA; GUIA DE CONEXÕES - FOLHA DE ESPECIFICAÇÕES; GUIA DE UTILIZAÇÃO DA FUNÇÃO THINQ AI TV; GUIA DE LIMPEZA DE TELA; PARAFUSOS; MANUAL EM PORTUGUÊS; INFORMAÇÕES TÉCNICAS; PRODUTO C/BASE (KG) 5,15; PRODUTO S/BASE (KG) 5,1; PESO COM CAIXA (KG) 6,35; DIMENSÃO C/BASE (LXAXP) (CM); 74,2 X 47,2 X 18, DIMENSÃO S/BASE (LXAXP) (CM) 74,2 X 44,5 X 8,7; ALIMENTAÇÃO, AC 100 - 240V - 50/60HZ, CONSUMO MÉDIO (W) 48; CONSUMO STANDBY (W) ~ 0,5W; FURAÇÃO VESA 200 X 200.</p>			
35	<p>MAQUINA DE LAVAR ROUPAS CAPACIDADE DE LAVAGEM 15 KG OU SUPERIOR; CAPACIDADE DE SECAGEM 8 KG OU SUPERIOR, FUNÇÕES LAVA E SECA; VOLTAGEM 220V; ABERTURA FRONTAL; CESTO EM AÇO INOX; SELO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA "A"; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA DEFINITIVA; OBS.: FORNECEDOR DEVERÁ INDICAR MARCA E MODELO DO PRODUTO OFERTADO, ANEXANDO CATALOGO COM ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS. NO CASO DO PRODUTO SER DESCONTINUADO PELO FABRICANTE NA ÉPOCA DO FORNECIMENTO, DEVERÁ SER ENTREGUE O PRODUTO SUBSTITUTO OU DE MARCA SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.</p>	Unidade	R\$ 2.735,44	01
36	<p>CONJUNTO DE ROUPA DE CAMA DE <u>SOLTEIRO</u>, COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PARA CAMA DE SOLTEIRO. COMPOSIÇÃO DO CONJUNTO: 01 (UM) LENÇOL DE ELÁSTICO, 01 (UM) LENÇOL DE COBRIR SEM ELÁSTICO, 01 (UMA) FRONHA COM ABAS; DIMENSÕES: LENÇOL DE ELÁSTICO: 90CM X 1,90M X 20 CM; LENÇOL DE COBRIR: 1,80M X 2,70M; FRONHA: 50CM X 70CM COM ABAS DE 10CM; COMPOSIÇÃO DO TECIDO: 100% ALGODÃO - PERCAL 200 FIOS - OQUE ACETINADO 50/1 FIO PENTEADO. CORES: ESTAMPALISA, BRANCA, BEGE OU PEROLA. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: O JOGO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALHAGEM PLÁSTICA FECHADA COM ZIPER OU OUTRO SISTEMA. CONTER TAMBÉM, AS INFORMAÇÕES DA MARCA, COMPOSIÇÃO DO JOGO, DIMENSÕES, COMPOSIÇÃO DO TECIDO, DENTRE OUTRAS. NAS PEÇAS DEVERÃO ESTAR FIXADAS AS ETIQUETAS CONTENDO INFORMAÇÕES DE LAVAGEM, COMPOSIÇÃO DO TECIDO</p>	Unidade	R\$ 132,09	0

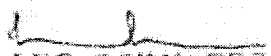
[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

37	<p>CONJUNTO DE ROUPA DE CAMA CASAL COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PARA CAMA TAMANHO CASAL; COMPOSIÇÃO DO CONJUNTO: 01 (UM) LENÇOL DE ELÁSTICO, 01 (UM) LENÇOL DE COBRIR SEM ELÁSTICO, 02 (DUAS) FRONHAS COM ABA; DIMENSÕES: LENÇOL DE ELÁSTICO: 1,38M X 1,88M X 30 CM; LENÇOL DE COBRIR: 2,40MX 2,50M; FRONHA: 50 CM X 70 CM COM ABAS DE 10CM; COMPOSIÇÃO DO TECIDO: 100% ALGODÃO - PERCAL 300 FIOS - TOQUE APTINADO 50/1 FIO PENTEADO; CORES: ESTAMPALISA, BRANCA, BEGE, PÉROLA E CINZA CLARO. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: O JOGO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA FECHADA COM ZIPER OU OUTRO SISTEMA. CONTER TAMBÉM, AS INFORMAÇÕES DA MARCA, COMPOSIÇÃO DO JOGO, DIMENSÕES, COMPOSIÇÃO DO TECIDO, DENTRE OUTRAS. NAS PEÇAS DEVERÃO ESTAR FIXADAS AS ETIQUETAS CONTENDO INFORMAÇÕES DE LAVAGEM, COMPOSIÇÃO DO TECIDO.</p>	Unidade	R\$ 160,70	0
----	--	---------	------------	---



Recife-PE, 27 de setembro de 2022


JOÃO LUCAS SILVA DE SOUZA - 2º Ten
 Chefe do Almoarifado do Pq R Mnt/7

5. Parecer do Fiscal Administrativo

Nos termos do contido no Art. 13 da Portaria Ministerial nº 305, de 24 Mai 95 - Instruções Gerais para realização de Licitações no Comando do Exército (IG 12-02), solicito-vos providências no sentido de aprovar a requisição para aquisição de materiais para **hotel de trânsito**, descrito no Demonstrativo de Necessidades manifestado pelo Requisitante desta OM, destinado ao **PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7, UASG 160200, UG Participante do Pregão eletrônico SRP.**

Recife-PE, 27 de setembro de 2022

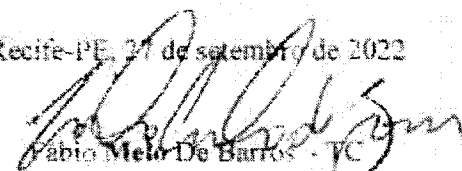

Ivanildo José Batista Farias Neto - 1º Ten
 Fiscal Administrativo

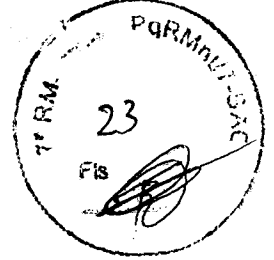
6. Despacho do Ordenador de Despesas

Diante do Demonstrativo de Necessidade apresentado:

1. Aprovo o presente Termo de manifestação de Interesse;
2. Autorizo o início dos procedimentos para adesão à IRP citada como Unidade Gestora participante do futuro Pregão SRP.

Recife-PE, 27 de setembro de 2022


Fábio Melo De Barros - TC
 Ordenador de Despesas Substituto do Pq R Mnt/7



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE

INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO Nº 17/2022

APROVAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E
MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

Fulgo conveniente e oportuno aprovar o conteúdo do Estudo Técnico Preliminar e o Mapa de Gerenciamento de Riscos da IRP nº 17/2022 com base no inciso II do art. 14 do Decreto nº 10.024/2019. Sendo o objeto eventual Aquisição de Material para Hotel de Trânsito, visando atender às necessidades da 10ª COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE- UASG 160023 e Unidades Gestoras Participantes.

Recife-PE, 27 de setembro de 2022.


FÁBIO MEILO DE BARROS Gen Cel

Ordenador de Despesas Substituto do Parque Regional de Manutenção/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7º RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7º RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

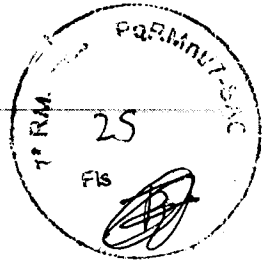
ANEXO II - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

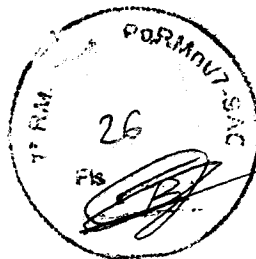
Orgão: UASG 160200
Setor/Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Almoxarifado
Responsável pela Demanda: 2º Ten. João Lucas
E-mail: almox.parque7@gmail.com
1. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Institucional
<p>No quadro funcional das Organizações Militares há a previsão do planejamento, que é a fração responsável pelo quantitativo dos materiais do quartel e, por isso, é necessário dispor de meios e materiais para que sejam realizadas suas missões. Deste modo, para que seja possível a aquisição de materiais deste estabelecimento, faz-se necessário a presente licitação para a aquisição de materiais permanentes.</p> <p>Logo, trata-se de aquisição de bens comuns, com o objetivo principal de dotar esta Unidade Gestora e os órgãos participantes com insumos necessários.</p> <p>O Parque Regional de Manutenção/7 tem um grande quantitativo de militares, onde existem várias demandas para o Almoxarifado.</p>
2. Quantidade de serviço ou de aquisição a ser contratada
<p>Em observância ao disposto no Art. 15, § 7º, II, da Lei nº 8.666/93, as quantidades a serem adquiridas estão de acordo com o consumo dos últimos 12 (doze) meses, com base no relatório de consumo extraído do Sistema de Controle Físico de Material do Exército (SISCOFIS), acrescido de alguns itens, considerando as futuras demandas. Essas quantidades foram levantadas junto aos diversos militares da OM, o qual possui militares conhecedores das áreas solicitantes.</p> <p>O material requisitado é destinado ao Setor de Aprovisionamento e demais setores desta OM, melhorando, assim, as condições de trabalho. Essas quantidades que foram levantadas são para um período de 12 (doze) meses – tempo máximo da Ata de Registro de Preços – inclusive, foi levado em consideração o atendimento de situações imprevisíveis tendo em vista que a Ata de Registro de Preços não permite qualquer aditivo.</p>
3. Forma de Contratação
<input type="checkbox"/> Modalidades da Lei nº 8.666/93. <input checked="" type="checkbox"/> Pregão – <input type="checkbox"/> UG Gestora <input checked="" type="checkbox"/> UG Participante, <input checked="" type="checkbox"/> com o uso do SRP. <input type="checkbox"/> Dispensa/Inexigibilidade. <input type="checkbox"/> Adesão à IRP de outro Órgão.
4. Objeto a ser contratado
Aquisição de Materiais Permanentes, para atender as necessidades da 10ª COMPANHIA DE ENGENHARIA DE COMBATE e demais OM participantes – Parque Regional de Manutenção/7 (UASG 160200)
5. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços
Deverá ser iniciado imediatamente após emissão da Nota de Empenho
7. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização
1º Sgt Lopes

[Assinatura]

Recife - PE, 27 de setembro de 2022


JOÃO LUCAS SILVA DE SOUZA - 2º Ten
Chefe do Almoxarifado do Parque Regional de Manutenção





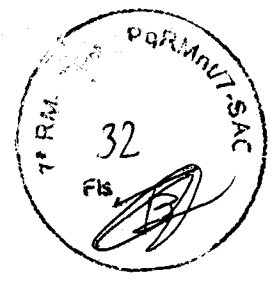
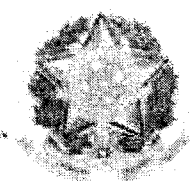
MINISTÉRIO DA DEFESA
EXERCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO 07
(Pg. R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE

(Processo Administrativo nº 64408.002059/2022-56)

MEMÓRIA DE CÁLCULO

Nº do Item	Item	Und	Qtd	JUSTIFICATIVA
1	ASPIRADOR DE PÓ E AGUA, MATERIAL: PLASTICO INJETADO, CAPACIDADE:20 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BOCAIS, PROLONGADOR E FILTRO DE PAPEL, POTÊNCIA:1.200 W	Unida de	02	Conforme aquisições anteriores, foi verificada a necessidade de aquisição
2	FORNO MICROONDAS, CAPACIDADE:30 L, VOLTAGEM:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM PRATO GIRATÓRIO, COR:BRANCA	Unida de	05	Conforme aquisições anteriores, foi verificada a necessidade de aquisição.
3	AÇUCAREIRO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE:350 G, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPA E COLHER EM AÇO INOXIDÁVEL	Unida de	10	Conforme aquisições anteriores, foi verificada a necessidade de aquisição.
4	GARRAFA TÉRMICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE:2,5 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TAMPA TIPO PRESSÃO, AMPOLA INQUEBRÁVEL	Unida de	10	Conforme aquisições anteriores, foi verificada a necessidade de aquisição
5	FURADEIRA, TIPO:FURADEIRA E PARAFUSADEIRA, TAMANHO MANDRIL: 3/8 POL, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 12 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM VELOCIDADE VARIÁVEL E REVERSÍVEL, CARREGADOR BI, ACESSÓRIOS: EMPUNHADURA ERGONOMICA	Unida de	05	Conforme aquisições anteriores, foi verificada a necessidade de aquisição

Assinatura



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7º RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pg R MB/7º RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

**MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCO PARTICIPAÇÃO DE PREGÃO PARA AQUISIÇÃO
DE MATERIAL PARA O HOTEL DE TRÂNSITO - IRP 17/2022**

1. Assim como em toda contratação, vislumbram-se nesta alguns riscos que podem comprometer o sucesso do procedimento, tanto nas fases de planejamento da contratação e seleção do fornecedor como na de gestão do contrato e aquisição do material.
2. Abaixo são identificados os principais riscos que possam comprometer o sucesso do processo de contratação, bem como o mapeamento de ações de prevenção e contingência:

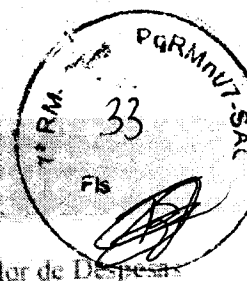
RISCO I - PROJETO BÁSICO OU TERMO DE REFERÊNCIA INCOMPLETO OU INADEQUADO

Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA

Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID	DANO
1	Elaboração de edital inadequado gerando recursos ou impugnação quando da sua publicação.
2	Atraso no procedimento licitatório devido à republicação do edital.
3	Contratação com prejuízos para administração.

ID	Ação Preventiva	Responsável
		<i>lh</i> <i>ca</i> <i>pa</i>



1	Capacitar pessoal ou designar pessoal capacitado para executar a atividade.	Ordenador de Despesas
2	Realização de estudos preliminares anteriores a elaboração do projeto básico ou termo de referência.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Recomendar correções e/ou adequações no termo de referência ou projeto básico.	SALC
2	Não aprovar termo de referência ou projeto básico.	Ordenador de Despesas

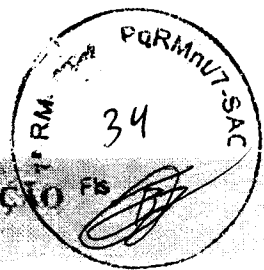
RISCO 2 - ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DANO	
1	Requisitos/especificação da contratação que possam ser erroneamente interpretados pelos licitantes	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Elaborar o PB de forma clara e concisa e possibilitar a visita técnica para maior conhecimento acerca do objeto pretendido.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Analisar o PB a fim de identificar pontos que possam ser questionados, e se for o caso encaminhar para alteração por parte do Requisitante.	Equipe de planejamento

Handwritten signatures



RISCO 3 - AUSÊNCIA DE JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DAÑO
1	Não atendimento ao princípio da motivação.
2	Desperdício de recursos devido à contratação de solução menos adequada.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Apresentar justificativa para contratação conforme necessidades e planejamento estratégico da contratante e levantamento das necessidades.	Requisitante

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Não aprovar o Termo de Referência ou Projeto Básico.	Ordenador de Despesas

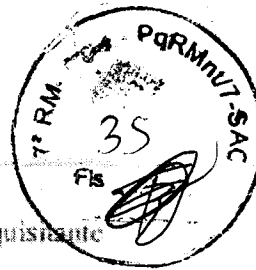
RISCO 4 - DESCRIÇÃO INADEQUADA DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DAÑO
1	Aquisição de apenas parte da solução.
2	Não atendimento da necessidade que originou a demanda.

ID	Ação Preventiva	Responsável



Realizar estudos técnicos preliminares identificando todas as partes da solução necessárias ao atendimento da necessidade que originou a demanda.

Requisitante

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Não aprovar o Termo de Referência ou Projeto Básico.	Ordenador de Despesas

RISCO 5 - REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO INSUFICIENTES OU DESNECESSÁRIOS

Probabilidade: (X) BAIXA () MÉDIA () ALTA

Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID	DANO
1	Desperdício ou falta de recursos.
2	Não produz resultados capazes de atender à necessidade da contratação
3	Restrição de competitividade na licitação.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conhecimento sobre as necessidades do objeto a ser contratado.	Requisitante
2	Iniciar a elaboração do termo de referência ou projeto básico após a aprovação dos estudos técnicos preliminares.	Requisitante
3	Definir os requisitos necessários e suficientes para a contratação, de forma que o objeto seja precisamente definido, contemplando os requisitos mínimos de qualidade, segurança e durabilidade.	Requisitante

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	melhor capacitação técnica para definir os requisitos mínimos para a contratação conforme legislação.	SALC

[Handwritten signature]



RISCO 6 - DESCRIÇÃO INSUFICIENTE DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DANO
1	Definição equivocada, no edital de licitação, do regime de execução da contratação por ser derivado do modelo de execução do objeto.
2	Subjetividade para acompanhamento, fiscalização e medição para pagamento do contrato.
3	Contratação sem limite de prazo para execução e entrega do objeto.

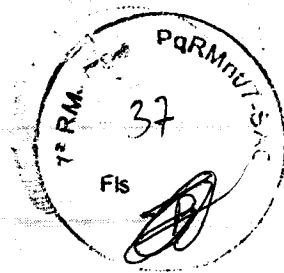
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de <i>checklist</i> .	SALC
2	Definir o regime de execução da contratação derivado do modelo de execução do objeto.	SALC
3	Descrever o modelo de execução do objeto contendo: descrição da dinâmica do contrato, definição do método para quantificar a execução do objeto contratado, definição do formato e do conteúdo do instrumento formal que será utilizado nas etapas de solicitação, acompanhamento, fiscalização e recebimento do objeto.	Requisitante

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Questionar a área demandante quanto ao modelo de execução do objeto para definir o regime de execução da contratação.	SALC

RISCO 7 - DEFINIÇÃO INADEQUADA OU INSUFICIENTE DE PRAZO PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO



ID	DANO
1	Aditivos contratuais para prorrogação de prazo.
2	Reajuste do contrato em função do tempo.
3	Entrega do objeto em período que não atende as necessidades da contratante.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de checklist.	SALC
2	Discriminar no termo de referência ou projeto básico os prazos de execução, entrega do objeto e de vigência do contrato.	Requisitante
3	Realizar estudo do histórico de contratações semelhantes para estimativa dos prazos.	Requisitante

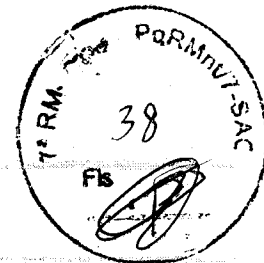
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Questionar a área demandante quanto aos prazos.	SALC

RISCO 8- AUSÊNCIA DE MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO OU MODELO INSUFICIENTE.

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DANO
1	Gestão e fiscalização inadequada do contrato.



- 2 Não manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação.
- 3 Subjetividade na avaliação da conformidade do objeto.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Capacitar pessoal ou designar pessoal capacitado para executar a atividade de gestão e fiscalização do contrato.	Fisc Adm
2	Incluir no modelo de gestão a definição de protocolo de comunicação entre contratante e contratada ao longo da execução contratual.	Requisitante
3	Avaliar as condições estabelecidas verificando se são suficientes e possíveis de cumprir para que a necessidade seja atendida.	Requisitante
4	Inserir cláusula contratual de manutenção das condições de habilitação.	SALC
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Utilizar modelo de gestão padrão com indicação dos responsáveis pela gestão.	Requisitante

RISCO 9 - CRITÉRIOS INADEQUADOS PARA MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DANO
1	Desperdício de recursos.
2	Conflito e possíveis atrasos entre contratante e contratada.



3 Contratação não produz resultados capazes de atender às necessidades demandadas..

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Estabelecer a previsão de pagamentos por resultados.	Requisitante
2	Apresentar justificativa caso a contratação seja uma exceção ao padrão de pagamento adotado pelo Órgão.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Informar formas de pagamento disponíveis e indicar a que melhor se aplica ao caso.	Tesouraria

RISCO 10 - AUSÊNCIA OU INSUFICIÊNCIA DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

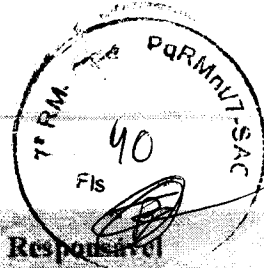
Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DANO
1	Seleção da proposta por critério diverso do objetivo da contratação.
2	Desperdício de recursos.
3	Contratação não produz resultados capazes de atender à necessidade demandada.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de checklist.	SALC
2	Escolher o critério de julgamento das propostas que melhor avalie o objeto, em qualidade e economicidade e que atenda a	Requisitante

necessidade do Órgão.



ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Questionar a Área Demandante quanto aos critérios de julgamento.	SALC

RISCO II - AUSÊNCIA DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES.

Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA

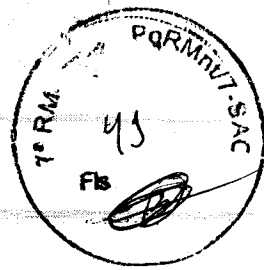
Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID	DANO
1	Descumprimento contratual pelas partes.
2	Dificuldade na fiscalização do contrato.
3	Não aplicação de penalidades aos responsáveis pelos descumprimentos.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de <i>checklist</i> .	SALC
2	Estabelecer as obrigações de ordem técnica das partes para a execução do objeto.	Requisitante

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Estabelecer as obrigações das partes conforme legislação.	SALC

RISCO 12 - PREGÃO DESERTO - SEM PROPOSTA



Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID **DANO**

1 Frustração do esforço da administração para selecionar um fornecedor.

ID **Ação Preventiva** **Responsável**

1 Ampliar as formas de divulgação do aviso de abertura, além da publicação no Diário Oficial da União, no Portal de Compras e no Portal do Comando do Parque Regional de Manutenção 7, enviando o edital para os fornecedores que auxiliaram na pesquisa de preços e para os potenciais fornecedores que já participaram de outras licitações do órgão para objetos similares. Pregoeiro

ID **Ação de Contingência** **Responsável**

1 Reagendar a abertura da sessão pública e publicar um novo aviso, procedendo a divulgação com a mesma metodologia anterior, dando ênfase para a informação atingir os potenciais fornecedores interessados. Pregoeiro

RISCO 13 - FORNECEDOR NÃO ENVIA PROPOSTA

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

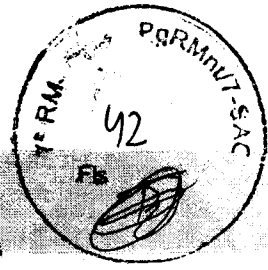
ID **DANO**

1 Recusa da proposta do fornecedor e convocação de novo fornecedor para enviar proposta

ID **Ação Preventiva** **Responsável**

1 Registrar repetidos avisos pelo chat do pregão para enviar proposta e risco de autuação com processo administrativo. Pregoeiro

ID **Ação de Contingência** **Responsável**



RISCO 13 - FORNECEDOR NÃO ENVIA PROPOSTA

1	Recusar a proposta do fornecedor.	Pregoeiro
2	Convocar o próximo fornecedor na ordem de classificação das propostas para o mesmo item.	Pregoeiro

RISCO 14 - FORNECEDOR NÃO APRESENTOU ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

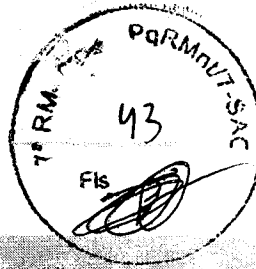
ID	DANO
1	Inabilitação do fornecedor e retorno para fase de aceitação para seleção de novo fornecedor

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Registrar a exigência no edital convocatório.	Ordenador de Despesas
2	Registrar repetidos avisos pelo chat do pregão para enviar proposta e risco de autuação com processo administrativo.	Pregoeiro

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Recusar a proposta do fornecedor.	Pregoeiro
2	Convocar o próximo fornecedor na ordem de classificação das propostas para o mesmo item.	Pregoeiro

RISCO 15 - FORNECEDOR NÃO EXECUTAR O OBJETO DENTRO DO PRAZO

Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA



Impacto: () BAIXO (X) MÉDIO () ALTO

ID	DANO
1	Suspensão da execução do objeto.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Monitorar as condições de execução do objeto.	Fiscal de Contrato

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Adotar medidas para seleção de outro fornecedor.	Chefe da Sale

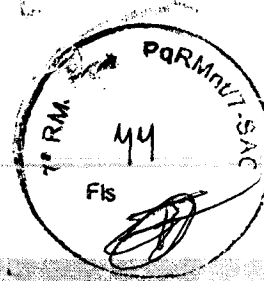
RISCO 16 - AUSÊNCIA DA EMPRESA VENCEDORA APÓS A ADJUDICAÇÃO DO EDITAL, POR ASSINATURA DO CONTRATO OU DOCUMENTO SUBSTITUTIVO DO CONTRATO

Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA

Impacto: () BAIXO (X) MÉDIO () ALTO

ID	DANO
1	Atraso na adjudicação do Edital
2	Atraso na entrega da solução contratada

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Criar mecanismos que permitam a prévia verificação, por parte do CONTRATANTE, de produtos ou soluções já concebidas pelo mercado que implementem as premissas e principais funcionalidades exigidas para a solução a ser contratada.	Pregoeiro
2	Realizar verificação com bastante rigor da proposta técnica da empresa vencedora, valendo-se de diligências quando necessário, para constatar as verdadeiras possibilidades de fornecimento da	Pregoeiro



solução dentro do que foi especificado.

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Analisar as alternativas para chamar os próximos colocados, discutir valores e providenciar contrato.	Pregoeiro

RISCO 17 - INEXECUÇÃO TOTAL OU PARCIAL DO CONTRATO

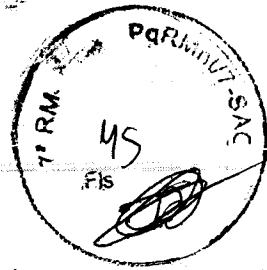
Probabilidade: BAIXA MÉDIA ALTA

Impacto: BAIXO MÉDIO ALTO

ID	DANO
1	Indisponibilidade da solução contratada
2	Atraso na entrega da solução contratada
3	Prejuízo para Administração em termos de tempo e custos processuais

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Criar mecanismos que permitam a prévia verificação, por parte do Pq R Mnt 7, de produtos ou soluções já concebidas pelo mercado que implementem as premissas e principais funcionalidades exigidas para a solução a ser contratada.	Fiscal Administrativo
2	Estabelecer sanções por atraso.	Ordenador de Despesas

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Analisar as alternativas para chamar os próximos colocados,	Chefe da Sale



discutir valores e providenciar contrato.

RISCO 18 - FALHA OU ATRASO NO PROCESSO DE ADAPTAÇÃO.

Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA

Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID	DANO
1	Atraso na aquisição do objeto.
2	Contratação em desacordo com a necessidade da Administração; Equívoco na escolha do modelo de contratação; Prejuízo ao erário.
3	

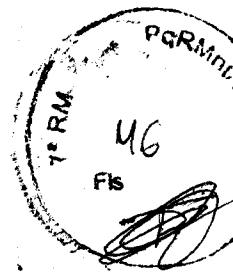
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Designar pessoal capacitado e em quantidade suficiente para a composição da equipe de planejamento da contratação.	Ordenador de Despesas
2	Participação ativa do Setor Requisitante no planejamento da contratação, de modo a mitigar o risco.	Requisitante

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Designar pessoal adicional para a composição da equipe de planejamento da contratação.	Ordenador de Despesas
2	Refazer o procedimento de planejamento.	Requisitante

Quartel em Recife-PE, 27 de setembro de 2022

JOÃO LUCAS SILVA DE SOUZA – 2º Ten
Chefe do Almoxarifado do Pq R Mnt/7


ANÁLISE E APROVAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR



Aprovação da Autoridade Superior

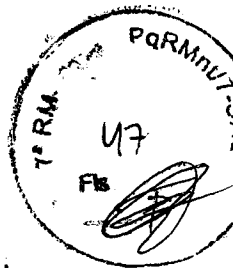
Considerando que foram delimitadas de forma clara e concisa as necessidades da demanda, o alinhamento estratégico, os requisitos mínimos para aquisição do material, estratégia e os riscos da contratação, bem como se verifica a pertinência da justificativa da necessidade de contratação, **APROVO** o documento em apreço nas estritas disposições apresentadas.

Quartel em Recife-PE, 27 de setembro de 2022


FÁBIO MELO DE BARRÓS - Ten Cel
Ordenador de Despesas Substituto de Pq R Mnt/7



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE



Processo nº 64621.017742/2022-63

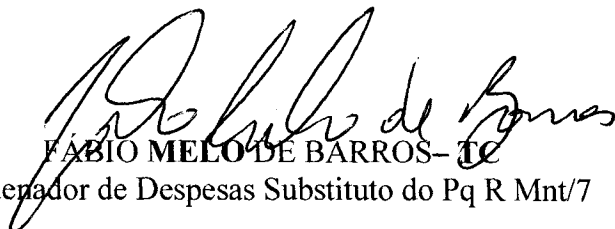
Assunto: Aquisição de materiais para hotel de trânsito

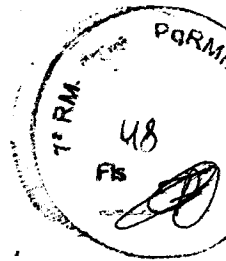
Interessado: Parque Regional de Manutenção/7

JUSTIFICATIVA

A intenção de registro de preço trata-se da Participação no Pregão da 10ª Companhia de Engenharia de Combate. (UASG-160023), que tem como objetivo de realizar a **Aquisição de materiais para hotel de trânsito**. Visa atender as necessidades do Almojarifado, Aproveitamento e demais seções deste Parque Regional de Manutenção/7, no que diz respeito a esses produtos.

Recife-PE, 28 de Setembro de 2022.


FÁBIO MELO DE BARROS - TC
Ordenador de Despesas Substituto do Pq R Mnt/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

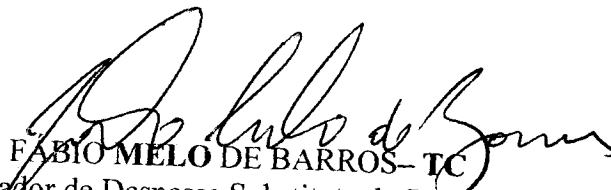
DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1. Conforme Orientação Normativa nº 46, de 26 de fevereiro de 2014, do Advogado-Geral da União que no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I, X, XI e XIII do art. 4º da lei complementar nº 73, de 10 de fevereiro de 1993, considerando o que consta do processo nº 00400.010069/2012-81, resolve expedir presente orientação normativa, de caráter obrigatório a todos os órgãos jurídicos enumerados nos arts. 2º e 1º da lei complementar nº 73, de 1993:

2. Somente é obrigatória a manifestação jurídica nas contratações de pequeno valor com fundamento no art. 24, I ou II, da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, quando houver minuta de contrato não padronizada ou haja, o administrador, suscitado dúvida jurídica sobre tal contratação aplica-se o mesmo entendimento às contratações fundadas no art. 25 da lei nº 8.666, de 1993, desde que seus valores subsumam-se aos limites previstos nos incisos I e II do art. 24 da lei nº 8.666, de 1993.

3. Sendo assim, encaminho o Processo autuado sob o nº 64621.017742/2022-63, a Conformidade do Registro de Gestão, não sendo necessária a manifestação jurídica.

Recife-PE, 28 de Setembro de 2022.


FÁBIO MELO DE BARROS - TC
Ordenador de Despesas Substituto do Pq R Mnt/7