

ex 7.3/22

PROTOCOLO GERAL
nº 64621.015070/2022-51



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA

ASSUNTO
PREGÃO
PARTICIPANTE

SEÇÃO DE AQUISIÇÕES, LICITAÇÕES E CONTRATOS

INTERESSADO: PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7

ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EM CÂMERA FRIGORÍFICA

ANEXOS: 01 PROCESSO COM 27 (VINTE E SETE) FOLHAS

MOVIMENTO DO PROCESSO

DESTINO	DATA			DESTINO	DATA		
1 SEC DOC			2022	20			
2				21			
3				22			
4				23			
5				24			
6				25			
				26			
8				27			
9				28			
10				29			
11				30			
12				31			
13				32			
14				33			
15				34			
16				35			
17				36			
18				37			
19				38			



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

Número da Unidade Protocolizadora: **64361**

TERMO DE ABERTURA DE VOLUME

Aos 30 (Trinta) dias do mês de Junho do ano de 2022, procedemos a abertura deste volume nº 01 do processo nº **64621.015070/2022-51** que se inicia com a folha nº 01 para constar, eu **Isaias Barbosa de Oliveira Junior – 1º TEN** / Chefe da Seção de Aquisições, Licitações e Contratos subscrevo e assino.

ISAIAS BARBOSA DE OLIVEIRA JÚNIOR – 1º TEN
Chefe da Seção de Aquisições, Licitações e Contratos



3-SGT
Luiz FARIAS



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

Número da Unidade Protocolizadora: **64621**

CONFERIDO

Processo autuado sob o nº **64621.015070/2022-51** que trata de Pregão participante para **Aquisição de Serviço de Manutenção em Câmara Frigorífica**. Constituído inicialmente com 27 (VINTE E SETE) folhas, devidamente numeradas e rubricadas:

- a) Termo de Autuação (Fl. 02);
- b) Despacho do OD (Fl. 03);
- c) Envio de Termo de Manifestação (Fl. 04 a 06);
- d) Envio E-mail / Termo de Manifestação (Fl. 07 a 25);
- e) Justificativa de Aquisição (Fl. 26);
- f) Despacho do OD ao Suporte (Fl. 27);

Recife-PE, 30 de Junho de 2022.


ISAIAS BARBOSA DE OLIVEIRA JÚNIOR – 1º TEN
Chefe da Seção de Aquisições Licitações e Contratos



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1. Aprovo o início dos procedimentos, com fulcro no Inciso I, Art. 7º, do Decreto nº 3.555/2000 necessários para abertura de licitação na condição de participante centralizado das organizações militares da 7ªRM.
2. A Seção de Aquisições, Licitações e Contratos adote as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor, e de acordo com a Portaria nº 01 – SEF, de 274 de janeiro de 2014.
3. Conforme prescreve o Art. 38 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993.

Recife-PE, 30 de Junho de 2022.


MARCEL PASSOS ZYLBERBERG – TC
Ordenador de Despesas do Pq R Mnt/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

IRP DO PREGÃO PARA AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EM CÂMERA FRIGORÍFICA.

UNIDADE GESTORA: UASG - 160198 – 7 Dsup

**UNIDADE PARTICIPANTE: 160200 - PARQUE REGIONAL DE
MANUTENÇÃO DA 7ª RM**

Resumo da Manifestação de Interesse

Órgão da UASG

UASG Gerenciadora

Nº da IRP

52121 - COMANDO DO EXERCITO

160198 - 7.DEPOSITO DE SUPRIMENTO

160198 - 00008/2022

Situação da IRP

Modalidade de Licitação

Tipo de Licitação

Data Provável da
LicitaçãoPrazo Estimado de Validade da
Ata

Aberta

Pregão Eletrônico

Menor Preço

01/08/2022

12 meses

Compra Nacional

Gerenciada/Autorizada ME/SGD

Não

Não

Objeto

Eventual contratação de serviços para manutenção de câmaras frigoríficas para atender as necessidades do 7º D Sup e unidades gestoras participantes do GCALC da 7ª Região Militar.

Motivo para Adesão ao Processo de Contratação por SRP

Por ser de interesse desta OM.

Gestor de Compras

Gestor de Compras Interessado

Nome

CPF

LUIZ CARLOS FARIAS DA SILVA

045.607.974-20

DDD/Telefone

DDD/Fax

E-mail

Gestor de Compras Substituto

Nome

CPF

DDD/Telefone

DDD/Fax

E-mail

UASG Interessada

Órgão da UASG Interessada

UASG Interessada

52121 - COMANDO DO EXERCITO

160200 - PARQUE REGIONAL DE MANUTENCAO/7

Logradouro

Número

Complemento

AV. 17 DE AGOSTO 784 - CASA FORTE

Bairro

Município/UF

CEP

Recife/PE

52060590

Itens Propostos

Nº do Item	Tipo de Item	Item	Unidade de Fornecimento	Valor Unitário Estimado (R\$)	Município/UF de Entrega - Quantidade		Situação
1	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.285,8300	Recife/PE	1	Manifestado
2	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.100,8300	Recife/PE	1	Manifestado
3	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	596,1700	Recife/PE	1	Manifestado
4	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	14.166,6700	Recife/PE	1	Manifestado
5	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	9.066,6700	Recife/PE	1	Manifestado
6	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	679,1700	Recife/PE	3	Manifestado

Nº do Item	Tipo de Item	Item	Unidade de Fornecimento	Valor Unitário Estimado (R\$)	Município/UF de Entrega - Quantidade	Situação
7	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	999,1700	Recife/PE 3	Manifestado
8	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.167,5000	Recife/PE 3	Manifestado
9	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.133,3300	Recife/PE 2	Manifestado
10	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.104,1700	Recife/PE 1	Manifestado
11	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.256,3300	Recife/PE 3	Manifestado
12	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	3.400,0000	Recife/PE 2	Manifestado
13	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	453,3300	Recife/PE 2	Manifestado
14	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	17.000,0000	Recife/PE 1	Manifestado
15	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	3.319,1700	Recife/PE 20	Manifestado
16	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.550,3300	Recife/PE 10	Manifestado
17	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	7.933,3300	Recife/PE 2	Manifestado
19	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	2.066,6700	Recife/PE 4	Manifestado
20	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	1.167,5000	Recife/PE 1	Manifestado
21	Serviço	20796-Instalação, manutenção - câmara fria	Unidade	609,5800	Recife/PE 1	Manifestado

58 registros encontrados, exibindo do 1º ao 20º.

1, 2, 3

Adicional

Observação

Anexo(s)

Arquivo

Anexado em

E_T_P.PDF

23/06/2022

Formalização_demanda.PDF

23/06/2022

Manifestação_interesse.PDF

23/06/2022

Mapa_risco.PDF

23/06/2022

Fechar



Parque Regional de Manutenção7 Exército Brasileiro <licitaparque7@gmail.com>

**Documentação da IRP nº08/2022- 160198**

1 mensagem

Parque Regional de Manutenção7 Exército Brasileiro <licitaparque7@gmail.com>
Para: 7dsup.dcl@gmail.com

23 de junho de 2022 13:20

Boa Tarde!!

Segue a documentação em anexo referente a IRP 08/2022- UASG - 160198 **Aquisição do Serviço de Manutenção de Câmaras Frigoríficas**. Termo de manifestação, Mapa de Risco e ETP.

4 anexos

 **E_T_P.PDF**
181K

 **Formalização_demanda.PDF**
174K

 **Manifestação_interesse.PDF**
397K

 **Mapa_risco.PDF**
443K



Número do Documento de Formalização da Demanda: 8/2022

1. Informações Básicas

Área requisitante

Data da conclusão da contratação

UASG

Editado por

Setor de Aprovisionamento

31/05/2023 00:00

160200

THALLES HENRIQUE
SOUSA DOS SANTOS

Descrição sucinta do objeto

Contratação de serviço de manutenção de materiais de copa e cozinha e serviço de controle de pragas e manutenção de reservatório de água para o Parque Regional de Manutenção/7.

2. Justificativa de necessidade

Contratação de serviços de manutenção corretiva de máquinas e equipamentos industriais e serviço de controle de pragas e manutenção de reservatório de água para atender as necessidades do Parque Regional de Manutenção/7 de acordo com o Programa de Auditoria em Segurança Alimentar (PASA).

3. Materiais/Serviços**3.1 Materiais**

Nenhum material incluído.

3.2 Serviços

Nº do Item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	SERVIÇOS DE LIMPEZA	LIMPEZA DE FOSSA / ESGOTO / BOCA DE LOBO	12,00	300,00	43.200,00
2	SERVIÇOS DE SANEAMENTO E SERVIÇOS SIMILARES	DESINSETIZAÇÃO / DESRATIZAÇÃO / DEDETIZAÇÃO	18.000,00	0,30	97.200.000,00
3	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DE PRODUTOS FABRICADOS DE METAL, MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS		1,00	28.000,00	28.000,00
4	SERVIÇOS DE LIMPEZA	MANUTENÇÃO / HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA POTÁVEL	6,00	250,00	9.000,00

4. Responsáveis

Ordem	CPF	Nome	Cargo/Função	Despacho
1	168.492.317-40	THALLES HENRIQUE SOUSA DOS SANTOS	Auxiliar do Setor de Aprovisionamento	

5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE – 7º RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7º RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**



FINALIDADE:

I – Informações Básicas do Documento

As contratações governamentais produzem significativo impacto na atividade econômica, tendo em vista o volume de recursos envolvidos, os quais, em grande parte, são instrumentos de realização de políticas públicas. Neste sentido, um planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudo previamente delineados que conduz ao conhecimento de novas modelagens/metodologias ofertadas pelo mercado, resultado na melhor qualidade do gasto e em uma gestão eficiente dos recursos públicos. (SEGES/MPDG, 2017).

Com o Advento da Instrução Normativa 05, de 26 de maio de 2017, a Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, definiu regras na instrução processual para contratações de serviços para a realização de tarefas executivas sob o regime de execução indireta por órgãos da Administração Pública.

Neste contexto, o presente documento apresenta os estudos preliminares, realizados pela equipe de Planejamento de Contratação, que visam assegurar a viabilidade (técnica e econômica) da contratação pretendida e o levantamento dos elementos essenciais que servirão para compor Termo de Referência ou Projeto Básico, como todas as etapas previstas no Art. 24 § 1º. Contempla ainda, o estudo de gerenciamento de riscos, materializado no mapa de riscos, conforme Art. 26 da referida instrução, observando os demais parágrafos.

II – Descrição da Necessidade

Atender as necessidades do Parque Regional de Manutenção/7ºRM – UASG 160200, no que diz respeito à necessidade de contratação de serviços para manutenção de câmara frigorífica.

III – Área Requisitante

Área: Setor de Aprovisionamento.

Responsável: ST/ FRANCISCO LOPES GOMES FILHO

IV – Descrição dos Requisitos da Contratação

Gêneros a serem adquiridos:

Conforme descritos na IRP Nº 08/2022 UASG 160198

[Assinaturas manuscritas]

V – Levantamento de Mercado

Foram analisadas algumas formas para a aquisição dos materiais, das quais, verificou-se a possibilidade da aquisição do material por meio do Art. 22, do Decreto nº 7.892/13 e Port. 01-SEF, de 27 de janeiro de 2014, na condição de órgão participante do processo licitatório, através da Unidade Gestora que se encontra nas mesmas circunstâncias que a nossa (localidade e tipo de órgão); cuja opção é a mais exequível e praticável.

A pesquisa de preço e o mapa comparativo foram realizados conforme prevê a IN 73º de 05 de Agosto de 2020, do Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão, pela Unidade Gestora.

VI – Descrição da Solução como um Todo

A solução para a demanda é a contratação de serviços para a manutenção de câmara frigorífica tendo por objetivo assegurar o armazenamento de gêneros perecíveis e hortifrutis no setor de abastecimento, não havendo procedimentos adicionais que justifiquem o parcelamento da solução.

VII – Estimativa das quantidades a serem contratadas

As quantidades foram estimadas com base nas demandas dos anos anteriores bem como na necessidade atual. Projeta-se a contratação dos serviços de manutenção de câmara frigorífica nas quantidades descritas conforme especificadas na IRP Nº 08/2022 UASG 160198.

VIII – Estimativa do Valor de Contratação

De acordo com o Documento de Formalização da Demanda (DFD).

IX – Justificativa para o Parcelamento ou Não da Solução

Em regra, conforme § 1º do Art. 23 da Lei nº 8.666/93, os serviços deverão ser divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnicas e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação como vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

O disposto, no entanto, não se aplica, pois se trata de aquisição de itens individuais, que não guardam relação entre si.

X – Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há aquisições que guardam relação/afinidade com o objeto da compra pretendida.

XI – Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Alinhado com as necessidades levantadas durante o processo licitatório.

XII – Resultados Pretendidos

A aquisição especificada justifica-se, tendo em vista a necessidade anual de garantir o padrão de conservação dos gêneros frios e hortifrutigranjeiros. Elencamos como resultados pretendidos: - Alcançar a temperatura ideal para a conservação dos alimentos e - Melhorar a qualidade de armazenamento dos gêneros.



Handwritten signatures at the bottom of the page.



XIII – Providências a serem adotadas

Não há.

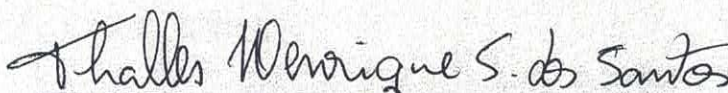
XIV – Possíveis Impactos Ambientais

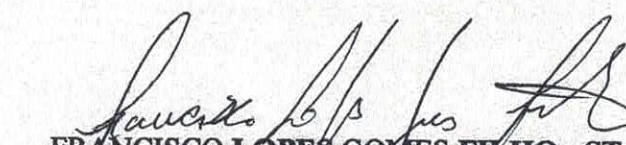
Não há.

XV – Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

Recife, PE, 22 de junho de 2022


THALLES HENRIQUE SOUSA DOS SANTOS – 3º SGT
Membro da Equipe de Planejamento da Contratação


FRANCISCO LOPES GOMES FILHO - ST
Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

Recife, PE, 22 de junho de 2021


MARCEL PASSOS ZYLBERBERG – Ten Cel
Ordenador de Despesas do Pq R Mnt/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)**



**MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DO PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7ª RM
- (UASG 160200) NA IRP Nº 08/2022 DO 7º DEPÓSITO DE SUPRIMENTO - UASG 160198**

1. Termo de abertura

Esta Unidade Gestora, em atendimento ao que preconiza o Art. 6º do Decreto nº 7.892/2013, manifesta total concordância com o objeto a ser licitado, bem como todas as condições estabelecidas no Termo de Referência do 7º Depósito de Suprimento - UASG 160198, referente a IRP nº 08/2022, cujo objeto é a contratação de serviços para manutenção de câmara frigorífica, para atender às necessidades do Parque Regional de Manutenção/7ª RM, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no item 4.

2. Justificativa da necessidade

Atender as necessidades do Parque Regional de Manutenção/7ª RM - UASG 160200, no que diz respeito à necessidade de contratação de serviços para manutenção de câmara frigorífica.

3. Local de entrega

O local da prestação do serviço no endereço: Av. Dezanete de Agosto, 784 - Casa Forte, Recife - PE, 52060-590, em dias com expediente, de segunda-feira a quinta-feira, das 7:00 horas às 16:00 horas e na sexta-feira, das 07:00 às 11:50 horas.

4. Demonstrativo das necessidades

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conforme abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Processo Administrativo de Gestão desta Unidade.

Nº	ITEM	UND	QTD
1	manutenção preventiva de 01 uma unidade condensadora e evaporadora compreendendo a limpeza do sistema na parte evaporadora e condensadora, lubrificação dos motoventiladores, medição das pressões de descarga e sucção, vistoria do sistema elétrico com medições de suas amperagens e voltagens, limpeza dos condensadores com desengraxante apropriado para o sistema, manutenção e desentupimento dos dutos e encanamento do sistema de drenagem, verificação e correção de vazamento de óleo e gás, verificação do funcionamento dos evaporadores, disjuntor, contactor e resistência, complementação de gás r-22, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1

Assinaturas manuscritas



Nº	ITEM	UND	QTD
2	substituição de microprocessador tc-900 clock, arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	1
3	substituição do filtro secador, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
4	substituição do compressor mt 100/380v, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
5	substituição do compressor mt 64/380v, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
6	substituição do monitor de fase 380 v (relé de falta defase), arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	1
7	substituição do contactor 1025, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
8	substituição da resistência do bloco pp-100, arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	3
9	recarga completa de gás r-22, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
10	substituição do controlador de plug-in pl 900, arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	1
11	substituição da resistência de degelo da unidade evaporadora do plug-in, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
12	substituição do motor ventilador da unidade condensadora nw/4 350 em 118, 1,2 a - 220v, arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	2
13	substituição dos dutos de drenagem, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
14	serviço de troca de unidade condensadora completa de câmara frigorífica congelada (3m x 7,5 m x 5m), 360v, potência 84000 btus	Sv	1
15	manutenção corretiva de placas de isopaineis modulares de isolamento térmico aplicados em parede de alvenaria parede, mediante troca (substituição). com núcleo de poliestireno expandido, e acabamento e chapas de aço colorbond, por m².	Sv	20
16	manutenção corretiva de placas de isopaineis modulares de isolamento térmico aplicados independentemente de teto de alvenaria teto, mediante troca (substituição). com núcleo de poliestireno expandido, e acabamento de chapas de aço colorbond, por m².	Sv	10
17	manutenção corretiva mediante troca (substituição) de porta correr, com acessórios de fixação da porta , arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
18	manutenção corretiva mediante troca (substituição) de porta giro, com acessórios de fixação da porta , arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	0
19	substituição de luminária para câmara frigorífica blindada tipo tartaruga 60w arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	4
20	substituição de microprocessador tc-900 ri, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
21	substituição do filtro secador dml 163, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
22	substituição do compressor mt 28/380v, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1

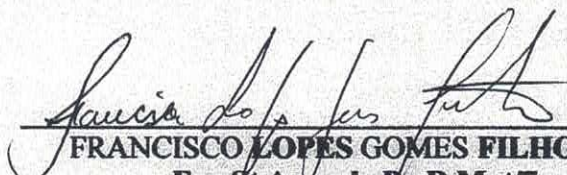
Nº	ITEM	UND	QTD
23	substituição do temporizador, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
24	substituição do relé de proteção, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
25	substituição do controlador fun galge tc 900 ri, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
26	substituição do motor ventilador da unidade condensadora (plug-in mt-28 380v, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
27	substituição unidade condensadora 380 trif r-22 3,0 hp, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
28	substituição unidade condensadora 380 trif r-22 4,0 hp, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
29	substituição unidade condensadora 380 trif r-22 5,0 hp, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
30	substituição evaporadora 2,5 hp 2 mot c/ motor s/resist, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
31	substituição resistência 1200w 220v 85c x 10l ou 8,5l, arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	3
32	substituição tubo de cobre 9,52 3/8 0,193, arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	6
33	substituição tubo de cobre 12,70 1/2 0,263, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	6
34	substituição cano 22,22 7/8 0,473 reto , arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	6
35	substituição sifão s 7/8, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	6
36	substituição curva 90° 3/8, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	6
37	substituição curva 90° 1/8, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	6
38	substituição curva 90° 5/8, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	6
39	substituição luva 7/8x5/8, arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	6
40	substituição válvula v esférica 1/2 7052, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
41	substituição bobina 10w 220v 60hz 6264 1mt cabo, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
42	substituição válvula v solenóide 1/2 r s/bobina , arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
43	substituição corpo válvula v exp 3/8 x 1/2r 3403 r404a, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
44	substituição orifício 03 tf 2-1,0 tx2-1,5 ty 2-1,0, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
45	substituição visor líquido 1/2x 1/2 r 0,20 0009, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
46	substituição luva n 1/2, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
47	substituição luva n 7/8, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3

7º RM
PqRMnt/7-SAC

[Handwritten signatures and marks]

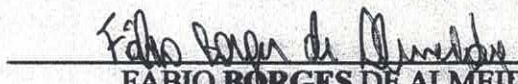
Nº	ITEM	UND	QTD
48	substituição porca ¼ sae curta (=c103630), arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
49	substituição porca 3/8 sae curta , arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
50	substituição porca ½ sae curta (=c105519), arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
51	substituição tubo isolante pto 7/8 22mm parede r = 25mm, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	5
52	substituição poliuretano spray 500 ml , arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	15
53	substituição curva 90° 3/8, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	3
54	substituição 2 x 1.5mm (rolo 25m) cabo flexível pp 2 x 1.5mm (rolo 25m) , arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2
55	substituição gás liquefeito n.e. 2.2, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
56	substituição óleo mineral 160 p 2 l, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
57	substituição rele falta de fase s/neutro 220/380 trif (bivolt), arcando com todo material necessário para realizar o serviço	Sv	2
58	substituição quadro elétrico 2 a 3 hp com degelo 380v trif, arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	1
59	instalação de cortina de pvc cristal para câmara frigorífica com fornecimento de trilhos e fixadores. 07 (sete) portas de 1,20m de largura e 2,10m de altura, 01 (uma) porta de 1,30m de largura e 2,00m de altura e 01 (uma) porta de 85cm de largura e 1,90m de altura. arcando com todo material necessário para realizar o serviço.	Sv	2

Quartel em Recife-PE, 22 de junho de 2022


FRANCISCO LOPES GOMES FILHO - ST
 Enc St Aprv do Pq R Mnt/7

5. Parecer do Fiscal Administrativo

Nos termos do contido no Art. 13 da Portaria Ministerial nº 305, de 24 Mai 95 - Instruções Gerais para realização de Licitações no Comando do Exército (IG 12-02), solicito-vos providências no sentido de aprovar a requisição de contratação de serviços de manutenção de câmara frigorífica, descrito no Demonstrativo de Necessidades manifestado pelo Requisitante, destinado ao Parque Regional de Manutenção/7ªRM.


FABIO BORGES DE ALMEIDA - CAP
 Fiscal Administrativo Substituto do Pq R Mnt/7





6. Despacho do Ordenador de Despesas

Diante do Demonstrativo de Necessidade apresentado:

1. Aprovo o presente documento;
2. Autorizo o início dos procedimentos para adesão à IRP citada;
3. Determino a abertura de procedimentos conforme Portaria nº 1-SEF, de 27 Jan 14; e
4. O Chefe da SALC tome as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Recife-PE, 22 de junho de 2022

MARCEL PASSOS ZYLBERBERG – Ten Cel
Ordenador de Despesas do Pq R Mnt/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7º RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7º RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCO

1. Assim como em toda contratação, vislumbram-se nesta alguns riscos que podem comprometer o sucesso do procedimento, tanto nas fases de planejamento da contratação e seleção do fornecedor como na de gestão de aquisição de serviço.
2. Abaixo são identificados os principais riscos que possam comprometer o sucesso do processo de contratação, bem como o mapeamento de ações de prevenção e contingência:

RISCO 1 - PROJETO BÁSICO OU TERMO DE REFERÊNCIA INCOMPLETO OU INADEQUADO		
Probabilidade:		() BAIXA (X) MÉDIA () ALTA
Impacto:		() BAIXO () MÉDIO (X) ALTO
ID	DANO	
1	Elaboração de edital inadequado gerando recursos ou impugnação quando da sua publicação.	
2	Atraso no procedimento licitatório devido à republicação do edital.	
3	Contratação com prejuízos para administração.	
ID	Ação Preventiva	Responsável

[Assinaturas manuais]

1	Capacitar pessoal ou designar pessoal capacitado para executar a atividade.	Ordenador de Despesas
2	Realização de estudos preliminares anteriores a elaboração do projeto básico ou termo de referência.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Recomendar correções e/ou adequações no termo de referência ou projeto básico.	SALC
2	Não aprovar termo de referência ou projeto básico.	Ordenador de Despesas

RISCO 2 - ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS		
Probabilidade:	(X) BAIXA () MÉDIA () ALTA	
Impacto:	() BAIXO () MÉDIO (X) ALTO	
ID	DANO	
1	Requisitos/especificação da contratação que possam ser erroneamente interpretados pelos licitantes	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Elaborar o TR de forma clara e concisa e possibilitar a visita técnica para maior conhecimento acerca do objeto pretendido.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Analisar o TR a fim de identificar pontos que possam ser questionados, e se for o caso encaminhar para alteração por parte do Requisitante.	Equipe de planejamento

RISCO 3 - AUSÊNCIA DE JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

[Handwritten signatures and initials]



Probabilidade:	☒ BAIXA ☐ MÉDIA ☐ ALTA	
Impacto:	☐ BAIXO ☒ MÉDIO ☐ ALTO	
ID	DANO	
1	Não atendimento ao princípio da motivação .	
2	Desperdício de recursos devido à contratação de solução menos adequada.	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Apresentar justificativa para contratação conforme necessidades e planejamento estratégico da contratante e levantamento das necessidades.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Não aprovar o Termo de Referência ou Projeto Básico.	Ordenador de Despesas

RISCO 4 - DESCRIÇÃO INADEQUADA DA SOLUÇÃO COMO UM TODO		
Probabilidade:	☐ BAIXA ☒ MÉDIA ☐ ALTA	
Impacto:	☐ BAIXO ☐ MÉDIO ☒ ALTO	
ID	DANO	
1	Aquisição de apenas parte da solução	
2	Não atendimento da necessidade que originou a demanda.	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Realizar estudos técnicos preliminares identificando todas as partes da solução necessárias ao atendimento da necessidade que	Requisitante

	originou a demanda.	
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Não aprovar o Termo de Referência ou Projeto Básico.	Ordenador de Despesas



RISCO 5 - REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO INSUFICIENTES OU DESNECESSÁRIOS		
Probabilidade:	() BAIXA (X) MÉDIA () ALTA	
Impacto:	() BAIXO () MÉDIO (X) ALTO	
ID	DANO	
1	Desperdício ou falta de recursos.	
2	Não produz resultados capazes de atender à necessidade da contratação.	
3	Restrição de competitividade na licitação.	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Desconhecimento sobre as necessidades do objeto a ser contratado.	Requisitante
2	Iniciar a elaboração do termo de referência ou projeto básico após a aprovação dos estudos técnicos preliminares.	Requisitante
3	Definir os requisitos necessários e suficientes para a contratação, de forma que o objeto seja precisamente definido, contemplando os requisitos mínimos de qualidade, segurança e durabilidade.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	melhor capacitação técnica para definir os requisitos mínimos para a contratação conforme legislação.	SALC

[Handwritten signatures]



RISCO 6 - DESCRIÇÃO INSUFICIENTE DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Probabilidade: (X) BAIXA () MÉDIA () ALTA

Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID

DANO

- 1 Definição equivocada, no edital de licitação, do regime de execução da contratação por ser derivado do modelo de execução do objeto.
- 2 Subjetividade para acompanhamento, fiscalização e medição para pagamento do contrato.
- 3 Contratação sem limite de prazo para execução e entrega do objeto.

ID

Ação Preventiva

Responsável

- | | | |
|---|--|--------------|
| 1 | Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de <i>checklist</i> . | SALC |
| 2 | Definir o regime de execução da contratação derivado do modelo de execução do objeto. | SALC |
| 3 | Descrever o modelo de execução do objeto contendo: descrição da dinâmica do contrato, definição do método para quantificar a execução do objeto contratado, definição do formato e do conteúdo do instrumento formal que será utilizado nas etapas de solicitação, acompanhamento, fiscalização e recebimento do objeto. | Requisitante |

ID

Ação de Contingência

Responsável

- | | | |
|---|---|------|
| 1 | Questionar a área demandante quanto ao modelo de execução do objeto para definir o regime de execução da contratação. | SALC |
|---|---|------|

RISCO 7 - DEFINIÇÃO INADEQUADA OU INSUFICIENTE DE PRAZO PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

[Handwritten signatures and initials]



Probabilidade: (X) BAIXA () MÉDIA () ALTA		
Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO		
ID	DANO	
1	Aditivos contratuais para prorrogação de prazo.	
2	Reajuste do contrato em função do tempo.	
3	Entrega do objeto em período que não atende as necessidades da contratante	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de checklist.	SALC
2	Discriminar no termo de referência ou projeto básico os prazos de execução, entrega do objeto e de vigência do contrato	Requisitante
3	Realizar estudo do histórico de contratações semelhantes para estimativa dos prazos	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Questionar a área demandante quanto aos prazos.	SALC

RISCO 8 - CRITÉRIOS INADEQUADOS PARA MEDIÇÃO E PAGAMENTO	
Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA	
Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO	
ID	DANO
1	Desperdício de recursos.

[Handwritten signatures]



2	Conflito e possíveis atrasos entre contratante e contratada.	
3	Contratação não produz resultados capazes de atender às necessidades demandadas.,	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Estabelecer a previsão de pagamentos por resultados.	Requisitante
2	Apresentar justificativa caso a contratação seja uma exceção ao padrão de pagamento adotado pelo Órgão.	Requisitante
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Informar formas de pagamento disponíveis e indicar a que melhor se aplica ao caso.	Tesouraria

RISCO 9 - AUSÊNCIA DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES		
Probabilidade:	☐ BAIXA ☒ MÉDIA ☐ ALTA	
Impacto:	☐ BAIXO ☐ MÉDIO ☒ ALTO	
ID	DANO	
1	Descumprimento contratual pelas partes.	
2	Dificuldade na fiscalização do contrato.	
3	Não aplicação de penalidades aos responsáveis pelos descumprimentos.	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de <i>checklist</i> .	SALC



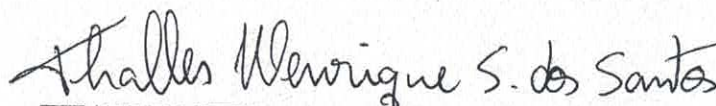
2	Estabelecer as obrigações de ordem técnica das partes para a execução do objeto.	Requisitante
ID Ação de Contingência		Responsável
1	Estabelecer as obrigações das partes conforme legislação.	SALC



RISCO 10 - INEXECUÇÃO TOTAL OU PARCIAL DO CONTRATO		
Probabilidade:	☐ BAIXA ☒ MÉDIA ☐ ALTA	
Impacto:	☐ BAIXO ☒ MÉDIO ☐ ALTO	
ID	DANO	
1	Indisponibilidade da solução contratada	
2	Atraso na entrega da solução contratada	
3	Prejuízo para Administração em termos de tempo e custos processuais	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Criar mecanismos que permitam a prévia verificação, por parte do PqRMnt/7, de produtos ou soluções já concebidas pelo mercado que implementem as premissas e principais funcionalidades exigidas para a solução a ser contratada.	Fiscal Administrativo
2	Estabelecer sanções por atraso.	Ordenador de Despesas
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Analisar as alternativas para chamar os próximos colocados, discutir valores e providenciar contrato.	Chefe da Salc

Quartel em Recife-PE, 22 de junho de 2022.




THALLES HENRIQUE SOUSA DOS SANTOS – 3º SGT
Membro da Equipe de Planejamento da Contratação


FRANCISCO LOPES GOMES FILHO – ST
Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

ANÁLISE E APROVAÇÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

Aprovação da Autoridade Superior

Considerando que foram delimitadas de forma clara e concisa as necessidades da demanda, o alinhamento estratégico, os requisitos mínimos para aquisição do material, estratégia e os riscos da contratação, bem como se verifica a pertinência da justificativa da necessidade de contratação, **APROVO** o documento em apreço nas estritas disposições apresentadas.

Quartel em Recife-PE, 22 de junho de 2022.


MARCEL PASSOS ZYLBERBERG – Ten Cel
Ordenador de Despesas do Pq R Mnt/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**



Processo nº 64621.015070/2022-51

Assunto: Aquisição de Serviço de Manutenção em Câmera Frigorífica.

Interessado: Parque Regional de Manutenção/7

JUSTIFICATIVA

A intenção de registro de preço trata-se da Participação no Pregão do 7 Dsup (UASG-160198), que tem como objetivo de realizar **Aquisição de Serviço de Manutenção em Câmera Frigorífica**. Visa atender as necessidades do Rancho deste Parque Regional de Manutenção/7, no que diz respeito a esses Serviço.

Recife-PE, 30 de Junho de 2022.


MARCEL PASSOS ZYLBERBERG – TC
Ordenador de Despesas do Pq R Mnt/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1. Conforme Orientação Normativa nº 46, de 26 de fevereiro de 2014, do Advogado-Geral da União, que no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I, X, XI e XIII do art. 4º da lei complementar nº 73, de 10 de fevereiro de 1993, considerando o que consta do processo nº 00400.010069/2012-81, resolve expedir a presente orientação normativa, de caráter obrigatório a todos os órgãos jurídicos enumerados nos arts. 2º e 17 da lei complementar nº 73, de 1993:

2. Somente é obrigatória a manifestação jurídica nas contratações de pequeno valor com fundamento no art. 24, I ou II, da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, quando houver minuta de contrato não padronizada ou haja, o administrador, suscitado dúvida jurídica sobre tal contratação aplica-se o mesmo entendimento às contratações fundadas no art. 25 da lei nº 8.666, de 1993, desde que seus valores subsumam-se aos limites previstos nos incisos I e II do art. 24 da lei nº 8.666, de 1993.

3. Sendo assim, encaminho o Processo autuado sob o nº **64621.015070/2022-51**, a Conformidade de Registro de Gestão, não sendo necessária a manifestação jurídica.

Recife-PE, 30 de Junho de 2022.


MARCEL PASSOS ZYLBERBERG – TC
Ordenador de Despesas do Pq R Mnt/7



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
CMNE - 7ª RM
PARQUE REGIONAL DE MANUTENÇÃO/7
(Pq R MB/7ª RM/1947)
PARQUE DE MANUTENÇÃO BATALHA DE CASA FORTE**

Número da Unidade Protocolizadora: **64621**

TERMO DE ENCERRAMENTO DE VOLUME

Aos 30 (Trinta) dias do mês de Junho do ano de 2022, procedemos o encerramento deste volume nº 01 do processo nº **64621.015070/2022-51** que tem como última folha de nº **28** para constar, eu **Isaias Barbosa de Oliveira Junior – 1º TEN** / Chefe da Seção de Aquisições, Licitações e Contratos subscrevo e assino.


ISAIAS BARBOSA DE OLIVEIRA JÚNIOR – 1º TEN
Chefe da Seção de Aquisições, licitações e Contratos