



PROTOCOLO
GERAL

Nr: 64257.001791/2022-80

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COLÉGIO MILITAR DO RECIFE

ASSUNTO

PE 11/2022 - 160225

SEÇÃO /SALC CMR

VOLUME: 1

INTERESSADO: COLÉGIO MILITAR DO RECIFE

Assunto: Limpeza e Esgotamento de Fossas.

PARTICIPAÇÃO NA IRP 11/2022 - UG 160225 B ADM CURADO

Anexos: CONFORME TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO

MOVIMENTO DO PROCESSO								
	DESTINO	data				DESTINO	data	
1					19			
2					20			
3					21			
4					22			
5					23			
6					24			
7					25			
8					26			
9					27			
10					28			
11					29			
12					30			
13					31			



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COLÉGIO MILITAR DO RECIFE



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

(NUP 64257.001791/2022-80 – CMR)

Orgão: COLÉGIO MILITAR DO RECIFE	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Companhia de Comando de Serviço	
Responsável pela Demanda: 2º Ten ANDRÉ DE LIMA SANTOS	
E-mail: almx_cmr@hotmail.com	Telefone: (81) 2129-6377/6382.
Objeto da futura contratação: Contratação do serviço de limpeza e esgotamento de fossas visando a atender necessidades do Colégio Militar do Recife.	

1. A presente solução visa a contratação de empresa especializada para atender demandas do COLÉGIO MILITAR DO RECIFE (UASG 160084) no que diz respeito a necessidade de contratação de serviço especializado de limpeza e esgotamento de fossas e redes de esgoto, haja vista as redes sanitárias e fossas do CMR necessitarem periodicamente de manutenção.
2. O CMR possui cerca de 800 metros lineares de calhas de redes pluviais, 500 metros lineares de instalações sanitárias, onde se acha incluídas fossas de gordura, sanitárias e sépticas, além das redes de esgoto do serviço de abastecimento do CMR, que conta com cerca de 150 metros de calhas pluviais e redes de esgoto, além de caixas de gordura e fossas para dejetos de cozinha.
3. Considera-se, ainda, o fato de o Colégio Militar do Recife não possuir em seus quadros de pessoal elementos qualificados para a realização desse tipo de serviço, pelo que entende-se justificada a contratação de empresa especializada na realização desse tipo de serviço.
4. Diante do exposto, o comando do CMR optou por participar do registro de preço ora divulgado pela Base Administrativa do Curado (UASG 160225) para viabilizar a disponibilidade dos serviços para a manutenção e conservação da infraestrutura de esgoto e saneamento do CMR.
5. Os serviços pretendidos se enquadram como de natureza comum, conforme definição contida no Termo de Referência da Unidade Gestora Gerenciadora da licitação.

[Assinaturas]



a. Natureza da Contratação:

A presente contratação não possui natureza continuada.

b. Sustentabilidade:

A contratada deverá levar em consideração as normas técnicas existentes, elaboradas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), quanto aos requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança, nos termos da Lei 4.150/1962; adotar práticas de sustentabilidade adequada que o objeto exigir, devendo ser dada prioridade para produtos reciclados e/ou recicláveis e para bens que considerem critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis (art. 7º, inciso XI - Lei 12.305 /2010 - Política Nacional de Resíduos Sólidos), devendo ser observadas, ainda, as Instruções Normativas nº 01/2010 e 01/2014, ambas do SLTI/MPOG, bem como os atos normativos editados pelos órgãos de proteção ao meio ambiente.

Faz-se necessário, também, que os produtos obedeçam às diretrizes, classificações e especificações determinadas pela ANVISA e INMETRO, se existirem.

III - Objeto da contratação e sua natureza: prestação de serviços de limpeza e manutenção

De acordo com o Termo de Referência elaborado pela Unidade Gestora Gerenciadora do processo licitatório.

IV - Objeto da contratação e sua natureza: prestação de serviços de manutenção e limpeza de fossas

Vislumbra-se com esta contratação a disponibilização dos serviços de manutenção e limpeza de fossas para o Colégio Militar do Recife. A futura contratação dos serviços pretendidos deverá ser operada via processo licitatório a ser conduzido pela Unidade Gestora Gerenciadora do Registro de Preços, conforme regras contidas no Termo de Referência.

V - Estimativa das quantidades dos serviços

As quantidades estabelecidas para cada item foram baseadas nas informações extraídas de relatório do Sistema de Acompanhamento e Gerenciamento (SAG) que é uma ferramenta de gestão e apoio à decisão do comando do Exército Brasileiro quanto ao investimento de seus créditos financeiros. Considerou-se o período de 24(vinte e quatro) meses tendo em vista que a atividade fim do CMR foi impactada com os efeitos da pandemia do covid-19, obrigando, assim, a diminuição do uso das áreas que possuem ambientes contemplados com essa infraestrutura.

VI - Estimativa dos valores da contratação

1. A Base Administrativa do Curado (UASG 160225) divulgou Registro de Preços aberto à participação de outros órgãos, conforme IRP Nº 11/2022, contendo 4 (quatro) itens. Para cada item, o CMR pretende manifestar interesse da seguinte forma:

Nº do Item	Item	Und	Qtd	V. Unit. Referência R\$	V. Total R\$
01	Serviço de limpeza e DESOBSTRUÇÃO de rede de esgoto, retirada de terra e lavagem de fossas sépticas enterradas, galerias, rede pluvial, caldeiras, barracões, estacionamentos, etc., pelo sistema de HIDROJATEAMENTO (POR HORA TRABALHADA), e os resíduos resultantes dos trabalhos de limpeza, serão retirados por sucção a vácuo e transportados para descarte em local apropriado e autorizado pelo órgão ambiental. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos e demais ferramentas.	Un	10	645,00	6.450,00

[Assinaturas]

02	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 7m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 7m³ e demais ferramentas.	Un	3	670,73	
03	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 14m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 14m³ e demais ferramentas.	Un	6	1.213,00	7.278,00
04	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 21m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 21m³ e demais ferramentas.	Un	6	1.798,33	10.789,98
SOMA					25.530,17

2. Estima-se para esta contratação um dispêndio no valor de R\$ 25.530,17 (vinte e cinco mil quinhentos e trinta reais, e dezessete centavos).

III - Justificativa para o parcelamento em lotes e itens

Na definição da composição dos itens que constituem o objeto, foi observada a regra do parcelamento prevista no § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/1993, segundo a qual deve-se dividir a licitação no maior número de lotes, sempre que for possível, de forma a conferir maior competitividade ao certame.

Como resultado, o objeto foi reduzido a unidades de itens isolados, indivisíveis e independentes, respeitada a integridade qualitativa do mesmo, não cabendo mais subdividi-los para que possam ser licitados e contratados distintamente, pois não se mostra técnica e economicamente viável.

Com fundamento no art. 8º do Decreto nº 7.892/2013, o objeto foi parcelado, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade.

"Art. 8º O órgão gerenciador poderá dividir a quantidade total do item em lotes, quando técnica e economicamente viável, para possibilitar maior competitividade, observada a quantidade mínima, o prazo e o local de entrega ou de prestação dos serviços." (grifo nosso)

O referido parcelamento possibilitará maior competitividade entre os licitantes interessados e que os preços ofertados possam refletir mais adequadamente os preços praticados no mercado.

IV - Justificativa para a contratação não interdependente

Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

A presente contratação tem alinhamento com o Plano de Aquisição Anual do CMR com o Objetivo Estratégico do Exército nº 13 – Fortalecer a dimensão Humana, dentro da ação estratégica “Revitalizar o Sistema Colégio Militar do Brasil”.



Disponibilizar os serviços de limpeza de fossas para que o CMR possa efetivar os planos de manutenção de sua infraestrutura de saneamento de água e esgotos.

Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para possível contratação.

A consideração de critérios de sustentabilidade nos procedimentos de contratação é uma obrigação imposta a todos os órgãos e entidades da Administração Pública. Nos termos do Decreto nº 7.746/2012, a inserção de critérios e práticas de sustentabilidade em aquisições contratadas pela Administração Pública pode se dar:

1. Alternativa 1 - pelas especificações técnicas detalhadas do objeto da licitação em si (características especiais dos bens; ou forma específica de execução dos serviços), ou, ainda;
2. Alternativa 2 - pela exigência de determinados requisitos de habilitação, sobretudo habilitação jurídica e qualificação técnica, tais como, registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão ambiental competente (art. 28, V, da Lei no 8.666 /93); registro ou inscrição na entidade profissional (art. 30, I); presença de membros da equipe técnica com dada formação profissional (art. 30, II, e parágrafos); atendimento a requisitos previstos em leis especiais (art. 30, IV); e/ou
3. Alternativa 3 - pela imposição de obrigações à contratada (condições em que o serviço é prestado ou em que os bens são produzidos, embalados, distribuídos, transportados, armazenados e entregues).

Considerada a alternativa 1, na elaboração das especificações detalhadas do objeto a ser contratado foi consultado o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis 2020, da AGU, por meio do qual estabeleceu requisitos de sustentabilidade para ofertas de produtos que reduzam o impacto ambiental.

Consideradas a alternativa 2 e 3, sugere-se ao órgão gerenciador da licitação verificar a necessidade e a possibilidade de inclusão de normas editalícias referentes a requisitos de habilitação e obrigações contratuais que vislumbram o atendimento aos critérios de sustentabilidade.

Esta equipe de planejamento declara a viabilidade desta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

ANEXOS:

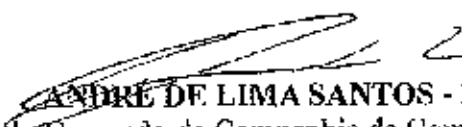
Compõem este Estudo Técnico Preliminar os seguintes documentos:

- I – Documento de Formalização de Demandante
- II – Mapa de Gerenciamento de Risco da participação na IRP
- III – Relatório do SAG.

BA
[Assinatura]



Membros da Equipe de Planejamento da Contratação:
Recife-PE, 6 de abril de 2022.



ANDRÉ DE LIMA SANTOS - 2º Ten
Respondendo pelo Comando da Companhia de Comando e Serviços do CMR



JOÃO BOSCO CAVALCANTI MEDEIROS - 2º Sgt
Responsável Administrativo



ALMIR LUCAS DE CARVALHO TAVARES - 3º Sgt
Responsável Técnico



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COLÉGIO MILITAR DO RECIFE



Anexo I - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

(NUP 64257.001791/2022-80 CMR)

Órgão: Colégio Militar do Recife UASG 160084

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Companhia de Comando de Serviço

Responsável pela Demanda: 2º Ten ANDRÉ DE LIMA SANTOS

E-mail: almx_cmr@hotmail.com

1. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Institucional

1. A presente solução visa atender demandas do COLÉGIO MILITAR DO RECIFE (UASG 160084) no que diz respeito à necessidade de contratação de serviço especializado de limpeza e esgotamento de fossas e redes de esgoto, haja vista as redes sanitárias e fossas do CMR necessitarem, periodicamente, de manutenção.
2. O CMR possui cerca de 800 metros lineares de calhas de redes pluviais, 500 metros lineares de instalações sanitárias, onde se encontram incluídas fossas de gordura, sanitárias e sépticas, além das redes de esgoto do serviço de abastecimento do CMR, que conta com cerca de 150 metros de calhas pluviais e redes de esgoto, além de caixas de gordura e fossas para dejetos de cozinha.
3. Considera-se, ainda, o fato de o Colégio Militar do Recife não possuir em seus quadros de pessoal elementos qualificados para a realização desse tipo de serviço, pelo que entende-se justificada a contratação de empresa especializada para realizá-los.
4. Diante do exposto, o comando do CMR optou por participar do registro de preço ora divulgado pela Base Administrativa do Curado (UASG 160225) para se obter os materiais destinados à instrução militar no CMR.
5. Os serviços pretendidos se enquadram como de natureza comum, conforme definição contida no Termo de Referência da Unidade Gestora Gerenciadora da licitação.

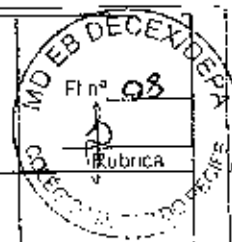
2. Quantidade de serviço ou de aquisição a ser contratada

As quantidades apontadas para cada item foram levantadas com base em informações obtidas dos relatórios gerados a partir do Sistema de Acompanhamento e Gestão (SAG) utilizado pelo Exército Brasileiro como ferramenta de gestão de seus recursos, conforme documentos anexos.

As quantidades pretendidas com esta solução são as que se seguem abaixo:

Nº do Item	Item	Und	Qtd	V. Unit. Referência R\$	V. Total R\$
01	Serviço de limpeza e DESOBSTRUÇÃO de rede de esgoto, retirada de terra e lavagem de fossas sépticas enterradas, galerias, rede pluvial, caldeiras, barracões, estacionamentos, etc., pelo sistema de HIDROJATEAMENTO (POR HORA TRABALHADA), e os resíduos resultantes dos trabalhos de limpeza, serão retirados por sucção à	Un	10	645,00	6.450,00

	vácuo e transportados para descartes em local apropriado e autorizado pelo órgão ambiental. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos e demais ferramentas.				
02	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 7m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 7m³ e demais ferramentas.	Un	3	670,73	2.012,19
03	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 14m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 14m³ e demais ferramentas.	Un	6	1.213,00	7.278,00
04	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 21m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 21m³ e demais ferramentas.	Un	6	1.798,33	10.789,98
SOMA					25.530,17



3. Forma de Contratação

- () Modalidades da Lei n.º 8.666/93:
 () Pregão – () UG Gestora () UG Participante, () com o uso do SRP;
 () Dispensa/Inexigibilidade;
 (x) Adesão à IRP de outro Órgão – IRP 11/2022-UASG 160225 B Adm CURADO

4. Objeto a ser contratado

Contratação de empresa especializada para realização de serviços de limpeza e esgotamento de fossas.

5. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços

Deverá ser iniciado imediatamente após emissão da Nota de Empenho.

7. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização

STen MARCONDES

[Handwritten signature]



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COLÉGIO MILITAR DO RECIFE



Anexo II - MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCO

(Processo Administrativo nº 64257.001/91/2022-80 – CMR)

RISCO I - PROJETO BÁSICO, TERMO DE REFERÊNCIA, CONTEÚTO OU EQUIVOCADO		
Probabilidade:	() BAIXA (X) MÉDIA () ALTA	
Impacto:	() BAIXO () MÉDIO (X) ALTO	
DANO		
1	Elaboração de edital inadequado gerando recursos ou impugnação quando da sua publicação.	
2	Atraso no procedimento licitatório devido à republicação do edital.	
3	Contratação com prejuízos para administração.	
HD	Ação de Injunção	
1	Capacitar pessoal ou designar pessoal capacitado para executar a atividade.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação
2	Realização de estudos preliminares anteriores a elaboração do projeto básico ou termo de referência.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação
HD	Ação de Contingência	
1	Recomendar correções e/ou adequações no termo de referência ou projeto básico.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação
2	Não aprovar termo de referência ou projeto básico.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação

RISCO 2 - ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Probabilidade: ☒ BAIXA ☐ MÉDIA ☐ ALTA

Impacto: ☐ BAIXO ☐ MÉDIO ☒ ALTO

ID	DANO
1	Requisitos/especificação da contratação que possam ser erroneamente interpretados pelos licitantes

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Elaborar o TR de forma clara e concisa e possibilitar a visita técnica para maior conhecimento acerca do objeto pretendido.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação

ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Analisar o TR a fim de identificar pontos que possam ser questionados, e se for o caso encaminhar para alteração por parte do Requisitante.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação

RISCO 3 - AUSÊNCIA DE JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

Probabilidade: ☒ BAIXA ☐ MÉDIA ☐ ALTA

Impacto: ☐ BAIXO ☒ MÉDIO ☐ ALTO

ID	DANO	
1	Não atendimento ao princípio da motivação .	
2	Desperdício de recursos devido à contratação de solução menos adequada.	
ID	Ação Preventiva	Responsável

1	Apresentar justificativa para contratação conforme necessidades e planejamento estratégico da contratante e levantamento das necessidades.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação
10	Ação de Contingência	Responsável
1	Não aprovar o Termo de Referência ou Projeto Básico.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação

RISCO 1 - DESCRIÇÃO INADEQUADA DA SOLUÇÃO COMO UM TODO		
Probabilidade:	☐ BAIXA ☒ MÉDIA ☐ ALTA	
Impacto:	☐ BAIXO ☐ MÉDIO ☒ ALTO	
10	DANO	
1	Aquisição de apenas parte da solução	
2	Não atendimento da necessidade que originou a demanda.	
10	Ação Preventiva	Responsável
1	Realizar estudos técnicos preliminares identificando todas as partes da solução necessárias ao atendimento da necessidade que originou a demanda.	Requisitante
10	Ação de Contingência	Responsável
1	Não aprovar o Termo de Manifestação de Interesse para participação na IRP.	Ordernador de Despesas

RISCO 2 - REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO INSUFICIENTES OU DESNECESSÁRIOS	
Probabilidade:	☐ BAIXA ☒ MÉDIA ☐ ALTA

[Assinaturas]



Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID

DANO

- 1 Desperdício ou falta de recursos.
- 2 Não produz resultados capazes de atender à necessidade da contratação.
- 3 Restrição de competitividade na licitação.

ID

Objeto de Contingência

Responsável

- | | | |
|---|--|--------------|
| 1 | Desconhecimento sobre as necessidades do objeto a ser contratado. | Requisitante |
| 2 | Iniciar a elaboração do termo de referência ou projeto básico após a aprovação dos estudos técnicos preliminares. | Requisitante |
| 3 | Definir os requisitos necessários e suficientes para a contratação, de forma que o objeto seja precisamente definido, contemplando os requisitos mínimos de qualidade, segurança e durabilidade. | Requisitante |

ID

Objeto de Contingência

Responsável

- | | | |
|---|---|------|
| 1 | melhor capacitação técnica para definir os requisitos mínimos para a contratação conforme legislação. | SALC |
|---|---|------|

RISCO 6 - DESCRIÇÃO INSUFICIENTE DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Probabilidade: (X) BAIXA () MÉDIA () ALTA

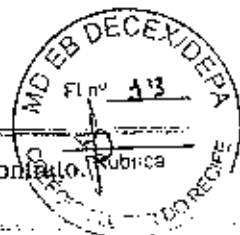
Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID

DANO

- 1 Definição equivocada, no edital de licitação, do regime de execução da contratação por ser derivado do modelo de execução do objeto.

Assinatura



- 2 Subjetividade para acompanhamento, fiscalização e medição para pagamento do contrato.
- 3 Contratação sem limite de prazo para execução e entrega do objeto.

ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de <i>checklist</i> .	SAI/C
2	Definir o regime de execução da contratação derivado do modelo de execução do objeto.	SAI/C
3	Descrever o modelo de execução do objeto contendo: descrição da dinâmica do contrato, definição do método para quantificar a execução do objeto contratado, definição do formato e do conteúdo do instrumento formal que será utilizado nas etapas de solicitação, acompanhamento, fiscalização e recebimento do objeto.	Requisitante
(H) Risco de Interrupção da Continuidade		
1	Questionar a área demandante quanto ao modelo de execução do objeto para definir o regime de execução da contratação.	SALC

RISCO: DEFINIÇÃO INADEQUADA DE INSUFICIENTE DE PRAZO PARA EXECUÇÃO DO OBJETO	
Probabilidade:	(X) BAIXA () MÉDIA () ALTA
Impacto:	() BAIXO () MÉDIO (X) ALTO
DANO	
1	Aditivos contratuais para prorrogação de prazo.
2	Reajuste do contrato em função do tempo.
3	Entrega do objeto em período que não atende as necessidades da contratante

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ID		Ação Preventiva	Responsável
1		Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de checklist.	SALC
2		Discriminar no termo de referência ou projeto básico os prazos de execução, entrega do objeto e de vigência do contrato	Requisitante
3		Realizar estudo do histórico de contratações semelhantes para estimativa dos prazos	Requisitante
ID		Ação de Contingência	Responsável
1		Questionar a área demandante quanto aos prazos.	SALC

RISCO 8 - CRITÉRIOS INADEQUADOS PARA MEDIÇÃO E PAGAMENTO			
Probabilidade:	() BAIXA (X) MÉDIA () ALTA		
Impacto:	() BAIXO () MÉDIO (X) ALTO		
ID	Plano		
1	Desperdício de recursos.		
2	Conflito e possíveis atrasos entre contratante e contratada.		
3	Contratação não produz resultados capazes de atender às necessidades demandadas.		
ID		Ação Preventiva	Responsável
1		Estabelecer a previsão de pagamentos por resultados.	Requisitante
2		Apresentar justificativa caso a contratação seja uma exceção ao padrão de pagamento adotado pelo Órgão.	Requisitante
ID		Ação de Contingência	Responsável

[Assinaturas manuscritas]

1 Informar formas de pagamento disponíveis e indicar a que melhor se aplica ao caso.

RISCO 9 - AUSÊNCIA DE SUPLENÇA DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Probabilidade: (X) BAIXA () MÉDIA () ALTA

Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO

ID - 2 - AÇÃO PREVENTIVA - DEMANDANTE

- 1 Seleção da proposta por critério diverso do objetivo da contratação.
- 2 Desperdício de recursos.
- 3 Contratação não produz resultados capazes de atender à necessidade demandada.

ID - 2 - AÇÃO PREVENTIVA - RESPONSÁVEL

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização do checklist. | Unidade Gestora Gerenciadora da licitação |
| 2 | Escolher o critério de julgamento das propostas que melhor avalie o objeto, em qualidade e economicidade e que atenda a necessidade do Órgão. | Unidade Gestora Gerenciadora da licitação |

ID - 2 - AÇÃO DE CONTINGÊNCIA - RESPONSÁVEL

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Questionar a Área Demandante quanto aos critérios de julgamento. | Unidade Gestora Gerenciadora da licitação |
|---|--|---|

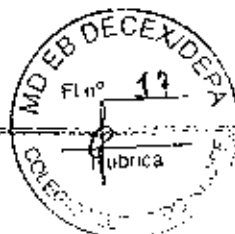
RISCO 10 - AUSÊNCIA DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA



Impacto: () BAIXO () MÉDIO (X) ALTO	
DANO	
1	Descumprimento contratual pelas partes.
2	Dificuldade na fiscalização do contrato.
3	Não aplicação de penalidades aos responsáveis pelos descumprimentos.
Ação Preventiva	
1	Conferência e controle da conformidade do procedimento com utilização de <i>checklist</i> .
2	Estabelecer as obrigações de ordem técnica das partes para a execução do objeto.
Responsável	
Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC	
Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC	
Ação Contingência	
1	Estabelecer as obrigações das partes conforme legislação.
Responsável	
SALC	

RISCO 11 - PREGÃO DESERTO - SEM PROPOSTA	
Probabilidade: (x) BAIXA () MÉDIA () ALTA	
Impacto: (x) BAIXO () MÉDIO () ALTO	
DANO	
1	Frustração do esforço da administração para selecionar um fornecedor.
Ação Preventiva	
Responsável	
1	Ampliar as formas de divulgação do aviso de abertura, além da publicação no Diário Oficial da União, no Portal de Compras e no Portal do GCALC/Recife, enviando o edital para os fornecedores que auxiliaram na pesquisa de preços e para os potenciais
Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC	



	fornecedores que já participaram de outras licitações do órgão para objetos similares.	
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Reagendar a abertura da sessão pública e publicar um novo aviso, procedendo a divulgação com a mesma metodologia anterior, dando ênfase para a informação atingir os potenciais fornecedores interessados.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC/Pregoeiro

RISCO 12 - FORNECEDOR NÃO ENVIA PROPOSTA		
Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA		
Impacto: () BAIXO (X) MÉDIO () ALTO		
ID	Ação	Responsável
1	Recusa da proposta do fornecedor e convocação de novo fornecedor para enviar proposta	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Registrar repetidos avisos pelo chat do pregão para enviar proposta e risco de autuação com processo administrativo.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SAI.C/Pregoeiro
ID	Ação de Contingência	Responsável
1	Recusar a proposta do fornecedor.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SAI.C/Pregoeiro
2	Convocar o próximo fornecedor na ordem de classificação das propostas para o mesmo item.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC/Pregoeiro

RISCO 13 - FORNECEDOR NÃO APRESENTOU ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA		
Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA		

Impacto: () BAIXO (X) MÉDIO () ALTO



ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Inabilitação do fornecedor e retorno para fase de aceitação para seleção de novo fornecedor	
1	Registrar a exigência no edital convocatório.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/OD
2	Registrar repetidos avisos pelo chat do pregão para enviar proposta e risco de autuação com processo administrativo.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC/Pregoeiro
ID	Ação de contingência	Responsável
1	Recusar a proposta do fornecedor.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC/Pregoeiro
2	Convocar o próximo fornecedor na ordem de classificação das propostas para o mesmo item.	Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SALC/Pregoeiro

RISCO 14 - FORNECEDOR NÃO EXECUTAR O OBJETO DENTRO DO PRAZO		
Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA		
Impacto: () BAIXO (X) MÉDIO () ALTO		
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Suspensão da execução do objeto.	
ID	Ação Preventiva	Responsável
1	Monitorar as condições de execução do objeto.	Fiscal de Contrato
ID	Ação de Contingência	Responsável



- 1 Adotar medidas para seleção de outro fornecedor.

Chefe da Sala

RISCO 15 - AUSÊNCIA DA EMPRESA VENCEDORA APÓS A ADJUDICAÇÃO DO EDITAL, PARA ASSINATURA DO CONTRATO OU DOCUMENTO SUBSTITUTIVO DO CONTRATO

Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA

Impacto: () BAIXO (X) MÉDIO () ALTO

- 1 Atraso na adjudicação do Edital

- 2 Atraso na entrega da solução contratada

ID

Ação Preventiva

Responsável

- 1 Criar mecanismos que permitam a prévia verificação, por parte do CONTRATANTE, de produtos ou soluções já concebidas pelo mercado que implementem as premissas e principais funcionalidades exigidas para a solução a ser contratada.

Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SAI C/Progeiro

- 2 Realizar verificação com bastante rigor da proposta técnica da empresa vencedora, valendo-se de diligências quando necessário, para constatar as verdadeiras possibilidades de fornecimento da solução dentro do que foi especificado.

Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SAI C/Progeiro

ID

Ação de Contingência

Responsável

- 1 Analisar as alternativas para chamar os próximos colocados, discutir valores e providenciar contrato.

Unidade Gestora Gerenciadora da licitação/SAI C/Progeiro

RISCO 16 - FALHA OU ATRASO NO PROCESSO DE ADAPTAÇÃO

Probabilidade: () BAIXA (X) MÉDIA () ALTA



Descrição
NOTA DE EMPENHO (NF-)
Valor atual do documento
R\$ 9.380,00

Última atualização
01/06/2021
Especificação de documento
NÃO SE APLICA

Nº do documento
2021NE-000076
Tipo
EMPENHO

Observação do documento
PRESTACAO DE SERVICO - PJ - SERVICO DE DESOBSTRUCAO DE ESGOTO COM MAQUINA ROOT RUTHER - PDR
067/06/2021 - 2021NC000114-DECEX DE 24MAI2021

DADOS DO FAVORECIDO

CPF/CNPJ/Outro
24.921.078/0001-07
Nome
C & A MATERIAL DE CONSTRUCAO EIRELI

DADOS DO ÓRGÃO EMITENTE

Órgão Superior	Órgão / Entidade	Unidade Gestora	Gestão
52000	Vinculada	167084	00001
MINISTÉRIO DA DEFESA	52904	COLEGIO MILITAR DE	TESOURO NACIONAL
	FUNDO DO EXÉRCITO	RECIFE	



DADOS DETALHADOS DO EMPENHO



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COLÉGIO MILITAR DO RECIFE



TERMO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS (IRP)

Objeto: Contratação do Serviço de Limpeza e Esgotamento de Fossas
Processo Administrativo nº 64380.000299/2022-71

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DO COLÉGIO MILITAR DO RECIFE NA IRP nº 11/2022 DA BASE ADMINISTRATIVA DO CURADO (UASG 160225)

1. Termo de abertura

Esta Unidade Gestora/Organização Militar, em atendimento ao que preconiza o Art. 6º do Decreto nº 7.892/2013, manifesta total concordância com o objeto a ser licitado, bem como todas as condições estabelecidas no Termo de Referência da Base Administrativa do Curado – UASG 160225, referente à IRP nº 11/2022, cujo objeto é a **Contratação do Serviço de Limpeza e Esgotamento de Fossas** para base administrativa do Curado e OM vinculadas conforme especificações e quantitativos estabelecidos no item 4.

2. Justificativa da necessidade

2.1 A presente manifestação na Intenção de Registro de Preços para participação no futuro Pregão centralizado atenderá às necessidades do Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, uma vez que a contratação a ser adquirida é necessária para manutenção das redes sanitárias de esgoto, caixas de gorduras, calhas de águas das chuvas da infraestrutura de saneamento do CMR. Os trabalhos serão acompanhados pela equipe do Pelotão de Obras.

2.2 Ressalte-se que as quantidades expressas para cada item foram citadas ao se considerar o consumo histórico dos itens no exercício anterior, pelo COLÉGIO MILITAR O RECIFE.

2.3 As justificativas pormenorizadas para os quantitativos aqui expressos, bem como da utilização/aplicação dos itens constarão dos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) desta OM a ser aprovado pelo Escalão Superior e que estarão autuados no Processo Administrativo de UG participante

arquivado na Seção de Conformidade dos Registros de Gestão da OM.

3. Local de entrega

O local de entrega do material será no endereço COLÉGIO MILITAR DO RECIFE, situado na Avenida Visconde de São Leopoldo, nº 198, Várzea, Recife-PR, CEP 50.740-035. As entregas deverão ocorrer em dias com expediente, de segunda-feira a quinta-feira, das 08:30 horas às 11:30 horas e das 13:30 horas às 15:40 horas e na sexta-feira, das 08:30 às 11:20 horas. Telefone: (81) 2123-6365.

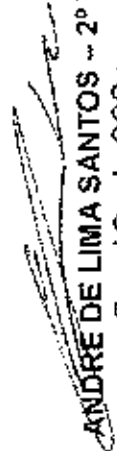
4. Demonstrativo das necessidades

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASNET conforme abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se nos Estudos Técnicos Preliminares, constituintes do Processo Administrativo arquivados na Conformidade de Registros de Gestão desta Unidade Gestora Participante.

Item	Especificação	Und	Qtde
1.	Serviço de limpeza e DESOBSTRUÇÃO de rede de esgoto, retirada de terra e lavagem de fossas sépticas enterradas, galerias, rede pluvial, caldeiras, barracos, estacionamentos, etc., pelo sistema de HIDROJATEAMENTO (POR HORA TRABALHADA), e os resíduos resultantes dos trabalhos de limpeza, serão retirados por sucção à vácuo e transportados para descarte em local apropriado e autorizado pelo órgão ambiental. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos e demais ferramentas.	Un	10
2.	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 7m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 7m³ e demais ferramentas.	Un	3
3.	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 14m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 14m³ e demais ferramentas.	Un	6
4.	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 21m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 21m³ e demais ferramentas.	Un	6

Quartel em RECIFE-PE, 6 de abril de 2022.




ANDRE DE LIMA SANTOS - 2º Ten
Rep. / Cmdo CCSv

5. Parecer do Fiscal Administrativo

Nos termos do contido no Art. 13 da Portaria Ministerial nº 305, de 24 Mai 95 - Instruções Gerais para realização de Licitações no Comando do Exército (IG 12-02), solicito-vos providências no sentido de aprovar a participação do CMR na IRP 11/2022-UASG 160225, visando à futura contratação dos serviços acima descritos para atender as necessidades da Base Administrativa do Curado e das UG participantes do GCALC/Recife, conforme descrito no quadro acima manifestado pelo Requirante, destinado ao COLÉGIO MILITAR DO RECIFE


GREGOR PIPOLO PINTO - Cel
Fiscal Administrativo / CMR

6. Despacho do Ordenador de Despesas

Diante do Demonstrativo de Necessidade apresentado:

1. Aprovo o presente documento;
2. Autorizo a inclusão das quantidades na IRP citada, visando à participação no pregão SRP;
3. Determino a abertura de procedimentos conforme Portaria nº 1-SEF, de 27 Jan 14; e
4. O Chefe da SALC tome as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

Quartel em RECIFE-PE, 6 de abril de 2022.


EMERSON BEZERRA DE LIMA - Cel
Ordenador de Despesas / CMR





MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COLÉGIO MILITAR DO RECIFE



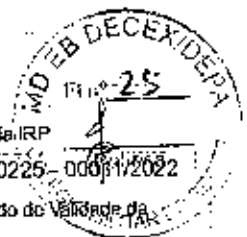
COMPANHIA DE COMANDO E SERVIÇOS

MEMÓRIA DE CÁLCULO

Objeto: contratação de empresa especializada para a realização de serviços de limpeza e esgotamento de fossas

Nº do Item	Item	Und	Qtd	Justificativa
01	Serviço de limpeza e DESOBSTRUÇÃO de rede de esgoto, retirada de terra e lavagem de fossas sépticas enterradas, galerias, rede pluvial, caldeiras, barracões, estacionamentos, etc., pelo sistema de HIDROJATEAMENTO (POR HORA TRABALHADA), e os resíduos resultantes dos trabalhos de limpeza, serão retirados por sucção à vácuo e transportados para descartes em local apropriado e autorizado pelo órgão ambiental. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos e demais ferramentas.	Un	10	a) a quantidade apontada para o item foi baseada em informações extraídas do SAG (ver anexo). b) o item é necessário pois o CMR possui, na área de banheiros e alojamentos, bem como na do Setor de Aprovisionamento, muitas fossas sépticas, caixas de inspeção e gordura que coletam afluxos provenientes dessas áreas.
02	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 7m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 7m³ e demais ferramentas.	Un	3	a) a quantidade apontada para o item foi baseada em informações extraídas do SAG (ver anexo). b) o item é necessário pois o CMR possui, na área de banheiros e alojamentos, bem como na do Setor de Aprovisionamento, muitas fossas sépticas, caixas de inspeção e gordura que coletam afluxos provenientes dessas áreas.
03	Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 14m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 14m³ e demais ferramentas.	Un	5	a) a quantidade apontada para o item foi baseada em informações extraídas do SAG (ver anexo). b) o item é necessário pois o CMR possui, na área de banheiros e alojamentos, bem como na do Setor de Aprovisionamento, muitas fossas sépticas, caixas de inspeção e gordura que coletam afluxos provenientes dessas áreas.

Resumo da Manifestação de Interesse



Órgão da UASG

UASG Gerenciadora

Nº da IRP

52121 - COMANDO DO EXERCITO

160225 - BASE ADMINISTRATIVA DO CURADO - PE 160225 - 00011/2022

Situação da IRP	Modalidade da Licitação	Tipo de Licitação	Data Provável da Licitação	Prazo Estimado de Validade da Ala
Transferida	Pregão Eletrônico	Menor Preço	23/05/2022	12 meses
Compra Nacional	Gerenciada/Autorizada MFGSD			
Sim	Não			

Objeto

Contratação de serviço de limpeza e esgotamento de fossas para GCALC/7.

Motivo para Adesão ao Processo de Contratação por SRP

Atender necessidades do CMR com a manutenção de calhas de esgoto e águas pluviais, fossas e caixas de gordura.

Gestor de Compras

Gestor de Compras Interessado

Nome

EVILSON SOUSA COELHO

CPF

855.950.044-87

DDD/Telefone

85 61241075

DDD/Fax

E-mail

evilsonc21@gmail.com

Gestor de Compras Substituto

Nome

CPF

DDD/Telefone

DDD/Fax

E-mail

UASG Interessada

Órgão da UASG Interessada

52121 - COMANDO DO EXERCITO

UASG Interessada

160084 - COLÉGIO MILITAR DE RECIFE

Logradouro

AV. VISCONDE DE SÃO LEOPOLDO, 198, ENGENHO DO MEIO

Número

Complemento

Bairro

Município/UF

Recife/PE

CEP

50730120

Itens Propostos

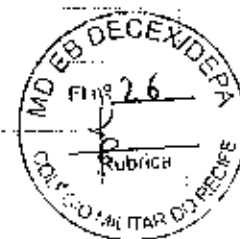
Nº do Item	Tipo da Item	Item	Unidade de Fornecimento	Valor Unitário Estimado (R\$)	Município/UF de Entrega - Quantidade	Situação
1	Serviço	25194-Serviço Especializado de Limpeza	UNIDADE	654,0000	Recife/PE 10	Aceita
2	Serviço	16527-Limpeza de fossa / esgoto / boca de lobo	UNIDADE	670,7300	Recife/PE 3	Aceita
3	Serviço	16527-Limpeza de fossa / esgoto / boca de lobo	UNIDADE	1.213,0000	Recife/PE 6	Aceita
4	Serviço	16527-Limpeza de Fossa / Esgoto / Boca de Lobo	UNIDADE	1.798,3300	Recife/PE 6	Aceita

4 registros encontrados, exibindo todos os registros.

Adicional

Observação

Por premissa de tempo, informo que os documentos pertinentes a esta manifestação tráo posteriormente.



Anexo(s)

Nenhum registro a ser exibido.

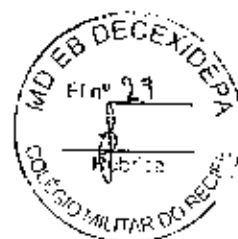
Fechar

PREGÃO ELETRÔNICO



BASE ADMINISTRATIVA DO CURADO - PE

Pregão Eletrônico Nº 00011/2022(SRP)



RESULTADO POR FORNECEDOR

11.897.590/0001-13 - WC LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Critério de Valor (*)	Valor Unitário	Valor Global
1	<u>Serviço Especializado de Limpeza</u>	UNIDADE	661	R\$ 645,0000	R\$ 630,0000	R\$ 416.430,0000

Marca:

Fabricante:

Modelo / Versão:

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Serviço de limpeza e DESOBSTRUÇÃO de rede de esgoto, retirada de terra e lavagem de fossas sépticas enterradas, galerias, rede pluvial, calçadas, barracões, estacionamentos, etc., pelo sistema de HIDROJATEAMENTO, e os resíduos resultantes dos trabalhos de limpeza, serão retirados por sucção à vácuo e transportados para descarte em local apropriado e autorizado pelo órgão ambiental. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos e demais ferramentas. VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação. DECLARAMOS, para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS, a inclusão de todas as despesas incidentes, inclusive aquelas relativas a tributos (impostos, taxas e contribuições) e encargos sociais; e de estar ciente de que não será considerada qualquer reivindicação posterior devido a erro nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preço ou reembolso por recolhimentos determinados pela autoridade competente. Declaramos que nos preços estão inclusos todos os custos com os tributos, fretes, seguros, salários e respectivos encargos, comissões e quaisquer outros custos incidentes sobre o objeto licitado. Declaramos tomamos conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

2	<u>Limpeza de fossa / esgoto / boca de lobo</u>	UNIDADE	221	R\$ 670,7300	R\$ 495,0000	R\$ 109.395,0000
---	---	---------	-----	--------------	--------------	------------------

Marca:

Fabricante:

Modelo / Versão:

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 7m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 7m³ e demais ferramentas. VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação. DECLARAMOS, para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS, a inclusão de todas as despesas incidentes, inclusive aquelas relativas a tributos (impostos, taxas e contribuições) e encargos sociais; e de estar ciente de que não será considerada qualquer reivindicação posterior devido a erro nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preço ou reembolso por recolhimentos determinados pela autoridade competente. Declaramos que nos preços estão inclusos todos os custos com os tributos, fretes, seguros, salários e respectivos encargos, comissões e quaisquer outros custos incidentes sobre o objeto licitado. Declaramos tomamos conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

3	<u>Limpeza de fossa / esgoto / boca de lobo</u>	UNIDADE	179	R\$ 1.213,0000	R\$ 995,0000	R\$ 178.105,0000
---	---	---------	-----	----------------	--------------	------------------

Marca:

Fabricante:

Modelo / Versão:

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 14m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 14m³ e demais ferramentas. VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação. DECLARAMOS, para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS, a inclusão de todas as despesas incidentes, inclusive aquelas relativas a tributos (impostos, taxas e contribuições) e encargos sociais; e de estar ciente de que não será considerada qualquer reivindicação posterior devido a erro nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preço ou reembolso por recolhimentos determinados pela autoridade competente. Declaramos que nos preços estão inclusos todos os custos com os tributos, fretes, seguros, salários e respectivos encargos, comissões e quaisquer outros custos incidentes sobre o objeto licitado. Declaramos tomamos conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

4	<u>Limpeza de Fossa / Esgoto / Boca de Lobo</u>	UNIDADE	192	R\$ 1.798,3300	R\$ 1.390,0000	R\$ 266.880,0000
---	---	---------	-----	----------------	----------------	------------------

Marca:

Fabricante:

Modelo / Versão:

Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Serviço para limpeza e esgotamento de fossas sépticas, caixas de gordura pelo sistema de sucção à vácuo, obedecendo o deslocamento do caminhão para a retirada de quantia de 21m³. Os resíduos sucionados serão transportados para o destino final em local autorizado pelo órgão ambiental e respeitando todas as normas vigentes. Fornecer, para a execução do serviço, mão de obra, EPI's, equipamentos, caminhão com capacidade mínima de 21m³ e demais ferramentas. VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação. DECLARAMOS, para os devidos fins, QUE CONSIDERAMOS, NA FORMULAÇÃO DOS CUSTOS DA PROPOSTA DE PREÇOS, a inclusão de todas as despesas incidentes,

inclusive aquelas relativas a tributos (impostos, taxas e contribuições) e encargos sociais; e de estar ciente de que não será considerada qualquer reivindicação posterior devido a erro nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preço ou reembolso por recolhimentos determinados pela autoridade competente. Declaramos que nos preços estão inclusos todos os custos com os tributos, fretes, seguros, salários e respectivos encargos, comissões e quaisquer outros custos incidentes sobre o objeto licitado. Declaramos tomamos conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

Total do Fornecedor: R\$ 970.810,0000

Valor Global da Ata: R\$ 970.810,0000

(*) É necessário delatar o item para saber qual o critério de valor que é utilizado: Estimado ou Referência ou Máximo Aceitável



Imprimir o
Relatório



1